

اسناد پیمان

وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

تجهیزات دارما

انجام خدمات اداری سازمان

سال ۱۴۰۳

۱۴۰۳ - ۰۸ - ۲۶ ۰۰۲ ۱۳۹

شرکت مشاور:





وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان
انجام خدمات اداری سازمان سال ۱۴۰۳

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

[Handwritten signature]



مجله پیمانکار
افق
ماندار جنوب
شماره ثبت ۱۰۶۲۵

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان



فهرست مندرجات

۳	موافقتنامه
۱۲	شرایط عمومی پیمان
۲۴	فهرست مقادیر کار
۲۸	پیوستها
۴۰	ضوابط و دستور العملها

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

افق مالدار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

موافقتنامه

این موافقتنامه به همراه شرایط عمومی و دیگر مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است و پیمان نامیده می شود، در تاریخ..... بین شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان با کد اقتصادی ۴۱۱۳۱۹۷۱۸۸۹۸ و شناسه ملی ۱۰۴۲۰۷۱۹۴۰، به نمایندگی آقای حسین خادم و خانم عاطفه جلالی که در این پیمان کارفرما نامیده می شود، از یکسو و شرکت افق ماندگار جنوب با شماره ثبت ۱۰۶۲۵ و شماره اقتصادی ۴۱۱۳۴۴۶۳۳۱۵۵ و شناسه ملی ۱۰۸۶۰۸۲۴۸۹۹ به نمایندگی ابوذر ماندگانی که در این پیمان پیمانکار نامیده می شود، از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است، منعقد می گردد.

ماده ۱: موضوع پیمان

انجام خدمات اداری سازمان سال ۱۴۰۳

شامل: خدمات اداری و سایر خدمات عمومی، با توجه به خدمات مورد نیاز کارفرما و همچنین شرح خدمات پیوست.

ماده ۲. اسناد و مدارک

این قرارداد، شامل اسناد و مدارک زیر است:

موافقتنامه

شرایط عمومی پیمان

فهرست بهاکار

پیوست ها

اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای قرارداد، به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین قرارداد مبادله می گردد نیز جزو اسناد و مدارک قرارداد به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک قرارداد تهیه شود. اسناد مذکور، ممکن است به صورت مشخصات، دستور کار و صورتجلس باشد. در صورت دوگانگی بین اسناد و مدارک پیمان، موافقتنامه پیمان بر دیگر اسناد و مدارک پیمان الویت دارد و اگر دوگانگی مربوط به بهای کار باشد، فهرست بهاکار پیوست بر دیگر اسناد و مدارک الویت دارد.

ماده ۳ - مبلغ پیمانی

مبلغ پیمان: (به حروف) چهارصد و پنجاه و هشت میلیارد و چهارصد و سی و دو میلیون و هشتصد و بیست و پنج هزار و هشتصد و چهل و دو ریال و (به عدد) ۴۵۸,۴۳۲,۸۲۵,۸۴۲ ریال است. مبلغ پیمان، با توجه به اسناد و مدارک پیمان، تغییر میکند. ضریب پیمان، برابر است با ۰/۹۹۶.

تبصره ۱: با توجه به اینکه پایان مدت قرارداد در سال ۱۴۰۳ می باشد پس از اینکه کارفرما در سال ۱۴۰۳ حداقل حقوق و مزایای پرسنل این قرارداد را به پیمانکار اعلام نمود، مابه التفاوت هرگونه افزایشات در سال ۱۴۰۳ نسبت به حقوق و

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

افق ماندگار جنوب

محل مهر پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

دستمزد سال ۱۴۰۲، با اعمال ضریب پیمان، در قالب یک سند مابه التفاوت و خارج از تغییر مقادیر قرارداد به پیمانکار پرداخت خواهد شد.
تبصره ۲: احتساب و پرداخت مالیات بر ارزش افزوده این قرارداد به عهده کارفرما می باشد، لذا پیمانکاران مبلغ مالیات بر ارزش افزوده را در قیمت پیشنهادی خود منظور ننمایند.
تبصره ۳: تامین اعتبار این پیمان، از محل درآمدهای جاری می باشد.
ماده ۴. تاریخ تنفیذ، مدت، تاریخ شروع و خاتمه کار
الف) این پیمان از تاریخ مبادله آن (ابلاغ از سوی کارفرما) نافذ است شروع و خاتمه مدت پیمان مطابق بند «ب» همین ماده خواهد بود.
ب) مدت پیمان ۱۲ ماه شمسی است. تغییر این مدت، تابع تغییرات و ضوابط مندرج در پیمان است.

ماده ۵: نظارت بر اجرای کار

۵-۱- نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار طبق این قرارداد تقبل نموده است از طرف کارفرما به عهده مدیریت خدمات عمومی می باشد که حسب مورد با شرح وظایف مشخص به پیمانکار معرفی می شوند. نمایندگان کارفرما می توانند هر موقع که مصلحت بدانند به منظور اعمال نظارت بر ایفای تعهدات پیمانکار و انجام تحقیقات لازم از محل های موضوع پیمان بازدید نموده و پیمانکار مکلف است تسهیلات لازم را برای انجام وظایف آنان فراهم نموده و اطلاعات مورد درخواست را در اختیار آنان قرار دهد.
۵-۲- کارفرما می تواند به منظور انجام بهتر خدمات موضوع پیمان، دستورالعمل های لازم را تهیه و جهت اجراء به پیمانکار ابلاغ نماید و پیمانکار ملزم به تبعیت از آنها خواهد بود.
۵-۳- اعمال نظارت نمایندگان کارفرما بشرح مذکور در این ماده و اعمال دستورالعمل های فوق الذکر رافع مسئولیت های پیمانکار نخواهد بود.

ماده ۶. تعهدات پیمانکار:

موارد زیر و آنچه را که در اسناد و مدارک قرارداد قید گردیده پیمانکار تایید و تعهد می نماید:
۱. پیمانکار مکلف است همزمان با ابلاغ شروع بکار براساس برنامه های اعلام شده و طبق نظر نماینده کارفرما نسبت به تامین کامل خدمات عمومی و پشتیبانی در مکانهای بشرح زیر و مطابق با شرح خدمات پیوست اقدام نماید:

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

افق مالکگار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

ردیف	ساختمانهای محل اجرای موضوع قرارداد
۱	ساختمان مرکزی (۶ طبقه و ۳ طبقه)
۲	ساختمان معاونت طرح و توسعه شبکه های آبیاری و زهکشی و معاونت مطالعات پایه و طرحهای جامع منابع آب
۳	ساختمان مدیریت مهندسی عمومی و معاونت آبرسانی
۴	ساختمان مدیریت انفورماتیک و معاونت توسعه و بهره برداری نیروگاه
۵	ساختمان مسجد نور و اداره حضور غیاب
۶	ساختمان کتابخانه
۷	ساختمان معاونت توسعه و بهره برداری سد ها
۸	ساختمان آمفی تئاتر
۹	ساختمان تعاونی مصرف و تاسیسات و دفتر پژوهشهای کاربردی
۱۰	ساختمان امور حمل و نقل سبک- دفتر پژوهشهای کاربردی مستقر در اداره حمل و نقل
۱۱	ساختمان امور اموال و انبارها
۱۲	ساختمان آتش نشانی و بایگانی راکد
۱۳	ساختمان معاونت حفاظت و بهره برداری از منابع آب و اماکن متعلقه در مناطق
۱۴	ساختمانها، اماکن و محوطه های گیت بوستان
۱۵	ساختمانها، اماکن و محوطه های امور آب مناطق ۱۳ گانه سازمان
۱۶	انبار کوت امیر
۱۷	آزمایشگاه لشکر
۱۸	ایستگاه آبادان

تبصره: پیمانکار موظف است به اماکنی که با تایید دستگاه نظارت به اماکن فوق در طول مدت پیمان اضافه میگردد (همانند برگزاری مراسمات نمایشگاه ها و سمینارها، مسابقات ورزشی و ...) نیز خدمات رسانی کند.
۲. تمام اسناد و مدارک موضوع ماده ۲ موافقتنامه را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه شده است.

۳. پیمانکار در تهیه پیشنهاد قیمت، کلیه هزینه ها و نیز هزینه های مربوط به طرح طبقه بندی مشاغل کارگری موضوع دستورالعمل شماره ۵۲۱۶۰ مورخ ۱۳۸۵/۳/۳۱ وزارت کار و امور اجتماعی، هزینه های بالا سری شامل سود مورد نظر خود، کسورات و تمام هزینه های جنبی شامل عوامل کار مانند مسئول کارگاه، حسابدار، عوامل دفتر مرکزی و سایر عوامل و تمام هزینه هایی که ناشی از مفاد

اتفاق پیمانکار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

مندرج در اسناد و مدارک قرارداد را در نظر گرفته و بعداً از این بابت، حق درخواست هیچگونه مابه التفاوتی را ندارد. به هر حال، پیمانکار تایید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد، مطالعات کافی انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود نماید. پیمانکار مکلف است در تمامی طول مدت قرارداد و در طول اوقات قید شده در مفاد قرارداد خدمات را مطابق زمانبندی ارائه شده توسط کارفرما و دستگاه نظارت انجام دهد و چنانچه هر یک از کارکنان پیمانکار در هر زمان و بنا به هر دلیلی از قبیل (بیماری، حادثه، مرخصی، غیبت، استراحت، استعلاجی، و غیره) راس موعد مقرر از حضور در محل انجام کار معذور باشد، پیمانکار مکلف است در اسرع وقت و بدون اینکه در تامین خدمات موضوع قرارداد کوچکترین وقفه ای ایجاد شود به هزینه خود با تامین پرسنل مورد نیاز (که میبایست به تایید کارفرما بوده و پیمانکار قبل از تایید کتبی کارفرما حق بکارگیری آنها را ندارد) نسبت به انجام خدمات موضوع قرارداد اقدام نماید و کارفرما از این بابت هیچگونه وجهی را پرداخت نخواهد نمود و پیمانکار از این بابت حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت. بدیهی است پرداخت حقوق، دستمزد، بیمه و سایر مزایای قانونی تماماً به هزینه پیمانکار خواهد بود. تبصره. در صورتیکه پیمانکار در تامین نیروی جایگزین قصور نماید و موجب ایجاد وقفه در انجام خدمات موضوع قرارداد گردد مشمول ماده ۱۰ خسارت و جریمه شرایط عمومی پیمان می گردد.

۴. چنانچه کارفرما در برخی از ماهها و به دفعات در طول مدت پیمان به دلایلی نتواند به موقع نسبت به پرداخت صورت وضعیت کارکرد پیمانکار اقدام کند، پیمانکار باید در طول مدت پیمان هر بار که این مورد پیش می آید، توانایی لازم و کافی جهت پرداخت حقوق و مزایای کارکنان و پیمانکاران جزء خود را از محل داراییهای خود بدون دریافت وجه از کارفرما تا مدت دو ماه داشته و در طول آن دو ماه نیز میبایست موضوع قرارداد را بطور دقیق و کامل انجام دهد. حقوق پرسنل پیمانکار بابت هر ماه میبایستی حداکثر تا دوم ماه بعد منحصراً بموجب عین فیش حقوق و دستمزد و مزایای قانونی متعلقه در قبال اخذ امضا یا اثر انگشت از سوی پیمانکار به هر یک از کارکنان ذیربط پیمانکار پرداخت گردد. در صورتی که در پرداخت دستمزد کارگران تاخیری بیش از ۲ روز پیش آید، کارفرما حق خواهد داشت بدون اخطار دستمزد کارگران را، با توجه به پرداختهای علی الحساب که به آنها شده است، با حضور نماینده دستگاه نظارت، از محل مطالبات پیمانکار پرداخت کند و مبلغ پرداختی را به اضافه ۱۵ درصد جریمه، به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید و اگر مطالبات پیمانکار کافی نباشد از محل تضمینهای پیمانکار تامین کند، بدون اینکه پیمانکار حق اعتراضی بر این عمل و مبلغ پرداختی و تعداد کارگران و میزان استعفاقی آنان داشته باشد و در صورت تکرار بیشتر از دو نوبت تاخیر در پرداخت دستمزد کارگران به مدت بیش از ۵ روز کارفرما میتواند پیمان را فسخ نماید.

۵. انجام خدمات مورد نیاز قرارداد کلاً به عهده پیمانکار می باشد. ضمناً پیمانکار تعهد می نماید که جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به تعداد مورد نیاز کارگر و تجهیزات را تامین نماید به نحوی که هیچگونه تاخیری در برنامه زمانبندی کارگاه در حین انجام کار توسط دستگاه نظارت ابلاغ میگردد، ایجاد نگردد. ضمناً حقوق تمامی پرسنل پیمانکار بر عهده پیمانکار است و در این رابطه کارفرما هیچگونه تعهدی نخواهد داشت. پیمانکار میبایست در صورت درخواست دستگاه نظارت نیروهای خود را در تایم اداری و خارج از تایم اداری و همچنین ایام تعطیل رسمی در هر زمان که انجام موضوع پیمان ایجاب کند و با تایید دستگاه نظارت، بکار گیرد.

افق ماندار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

۶. به منظور جلوگیری از آتش سوزی و نطفات محیط کار خصوصا در اطراف محلهای مورد نظر کارفرما و هرگونه خطر احتمالی، پیمانکار موظف است به نیروهای خود آموزشهای لازم را بدهد و مسئولیت آنان را در قبال رعایت مسائل ایمنی تأکید نماید.
۷. پیمانکار مکلف است آموزشهای لازم جهت انجام خدمات موضوع قرارداد را بطور کامل به پرسنل خود بدهد ضمناً در صورت وقوع هرگونه حادثه ای مراتب را حداکثر ظرف مدت ۳۰ دقیقه به مدیریت حراست و امور محرمانه سازمان اطلاع دهند.
۸. پیمانکار موظف است پرسنل این قرارداد را با هزینه خود و با نظر دستگاه نظارت در دوره های آموزشی و سمینارهایی که کارفرما تشخیص می دهد، شرکت دهد. که هزینه های آن با ارائه اسناد مثبت به تغییر مقادیر به پیمانکار پرداخت می گردد.
۹. در صورتیکه هر کدام از عوامل انجام خدمات موضوع پیمان (پرسنل پیمانکار) قبل از پایان مدت پیمان، به هر دلیل از انجام خدمات خارج شود سنوات وی متناسب با مدت کارکرد در تعهد پیمانکار می باشد و باید به او پرداخت گردد.
۱۰. پیمانکار موظف است که برای کلیه کارکنان موضوع قرارداد جهت کنترل ورود و خروج در محل انجام کار ضمن هماهنگی با نماینده کارفرما، کارت شناسایی ساعت زن (عکس دار) تهیه نماید (ملاک پرداخت صورت وضعیتهای پیمانکار (حقوق کارگران)، اطلاعات کارت زنی ثبت شده می باشد) و کارکنان پیمانکار باید هنگام کار، کارتهای شناسائی مذکور را همراه خود داشته باشند. مسئولیت تهیه، حفظ و نگهداری کارت شناسائی مذکور بعهده پیمانکار است و از این بابت هیچ گونه اضافه پرداختی انجام نمیشود. در این خصوص پنج (۵) دستگاه ساعت کنترل ورود و خروج از سوی کارفرما طی صورتجلسه ای به پیمانکار تحویل می گردد. نگهداری و تعمیرات از دستگاه ساعت زن مذکور در طول مدت قرارداد به عهده پیمانکار بوده و در پایان مدت قرارداد باید صحیح و سالم به کارفرما عودت داده شود. همراه داشتن کارت شناسائی کارکنان جهت ورود و خروج و حضور در محل کار الزامی میباشد. چنانچه احدی از کارکنان کارت شناسائی خود را همراه نداشته از ورود آنها به محوطه کار جلوگیری نموده و بمنزله غیبت تلقی شده و پیمانکار مشمول جریمه مندرج در ماده ۲۰ شرایط عمومی پیمان خواهد شد.
۱۱. پیمانکار موظف است طرح طبقه بندی مشاغل و نظام نامه حقوق، مزایا و فوق العاده های پرسنل موضوع این قرارداد را قبل از ابلاغ شروع به کار، تهیه و جهت بررسی و تایید به کارفرما ارائه نموده که این نظام نامه پس از تایید کارفرما، ضمیمه قرارداد خواهد شد. کارفرما در طول مدت قرارداد بر نحوه عملکرد پیمانکار در این خصوص اعمال نظارت می کند و در صورت عدم رعایت آن، مراتب کتباً به پیمانکار ابلاغ تا نسبت به رفع آنها اقدام نماید و در صورت تکرار آن کارفرما می تواند قرارداد را طبق ماده ۲۵ شرایط عمومی پیمان فسخ نماید.
۱۲. پیمانکار محل اجرای کار را دیده و بررسی کرده است و از وضعیت آب و هوا، بارندگی و امکان اجرای کار در فصل های مختلف سال، با توجه به آمار ۲۰ سال پیش از تاریخ ارائه پیشنهاد قیمت و در نظر گرفتن مدت اجرای کار، اطلاع یافته است.
۱۳. پیمانکار از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های اجتماعی، مالیات ها، عوارض، و دیگر قوانین و مقررات، که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و مجرا بوده است، کاملاً مطلع بوده و متعهد است که همه آنها را رعایت نماید. در هر حال، مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات مذکور، بر عهده پیمانکار است.

محل مهر پیمانکار
امضاء مالک کار جنوب
شماره ثبت ۱۰۴۲۵

محل امضاء صاحبین مجاز حق امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

استاد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

۱۴. پیمانکار در تهیه پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر خود و تمام هزینه های ناشی از مفاد نظام نامه پرداخت حقوق و مزایای پرسنل را در نظر گرفته و بعداً از هیچ بابت، حق درخواست اضافه پرداختی ندارد. به هر حال، پیمانکار تایید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد، مطالعات کافی انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به چهل خود نماید.

۱۵. تشکیل واحد امور مالی و پشتیبانی بمنظور انجام وظیفه مالی، اداری و پشتیبانی

۱۶. رعایت قوانین و مقررات مربوط به ایمنی در کارگاهها و (HSE) موضوع ماده ۸۵ قانون کار بر عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار می بایست قبل از شروع به کار نسبت به ارائه گواهی ایمنی پیمانکاری و همچنین معرفی مسئول ایمنی کارگاه که مورد تایید کارفرما باشد، اقدام نماید و پیمانکار می بایست تمامی هزینه های ناشی از اجرای این بند را در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نماید و کارفرما از این بابت هیچگونه وجهی به پیمانکار پرداخت نخواهد نمود. در صورت قصور پیمانکار از موضوع این بند و عدم رعایت مسائل ایمنی در کارگاه، عدم معرفی مسئول ایمنی مورد تایید کارفرما و یا عدم حضور به موقع مسئول ایمنی در کارگاه، ضمن اینکه پیمانکار مسئول وقوع هرگونه حادثه در کارگاه می باشد، کارفرما در هر ماهی که این موضوع اتفاق بیفتد نسبت به جریمه پیمانکار به میزان ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال اقدام می نماید و در صورت تکرار این موضوع بیش از ۲ بار، کارفرما مختار است نسبت به فسخ قرارداد طبقه ماده ۲۵ اقدام نموده و ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار را به نفع خود ضبط نماید.

۱۷. پیمانکار موظف است خدمات موضوع پیمان را با حداقل تعداد نفراتی که مورد تایید دستگاه نظارت می باشد، مطابق شرح خدمات پیوست شماره ۴ انجام دهد. تنظیم برنامه حضور پرسنل در محل کار می بایست به نحوی باشد که هیچگاه مشکلی به دلیل کمبود نیروی جهت انجام خدمات ایجاد نشود. (مطابق با نظر دستگاه نظارت)

۱۸. روزها و ساعات کاری پیمانکار حسب نوع کار و نظر دستگاه نظارت، تمام ایام سال حتی جمعه ها و ایام تعطیل به صورت ۲۴ ساعته می باشد.

۱۹. انجام خدمات می بایست براساس شرح کارآمده در پیوست شماره ۴ و در تمام اوقات مدت قرارداد می باشند.

۲۰. چنانچه به تشخیص دستگاه نظارت انجام خدماتی به غیر از خدمات مندرج در پیوست شماره ۴ قرارداد ضروری گردد و دستگاه مذکور انجام آنرا به پیمانکار ابلاغ نماید، پیمانکار ملزم به انجام این قبیل خدمات بوده و در اینصورت هزینه خدمات توسط پیمانکار پیشنهاد و در صورت تایید کتبی کارفرما نسبت به انجام آن اقدام می نماید این قبیل خدمات، خدمات خاص نامیده می شوند و هزینه مربوط به انجام این خدمات و ارائه صورت حساب توسط پیمانکار و تایید دستگاه نظارت پرداخت میگردد.

۲۱. تبصره: چنانچه به تشخیص دستگاه نظارت لزوم خدمات خاص بدلیل عملکرد غلط پیمانکار ایجاد گردیده باشد خدمات مذکور باید به هزینه و توسط وی انجام پذیرد.

۲۲. پیمانکار مکلف به حفظ و صیانت از ساختمانها و تاسیسات و تجهیزات مربوط به سازمان آب و برق می باشد.

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

محل امضاء مالدار جنوب

شماره ثبت ۰۶۲۵



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

۲۳. پیمانکار موظف است در اسرع وقت پس از دریافت اولین ابلاغ رسمی کارفرما نسبت به تامین نیروی انسانی و معرفی نماینده تام الاختیار خود جهت تحویل گرفتن کارگاه، در محل هائیکه توسط کارفرما مشخص میگردد، اقدام نماید لذا هرگونه تاخیر در تحویل گرفتن کارگاه ناشی از قصور پیمانکار می باشد.

۲۴. پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کلیه کارهای موضوع پیمان را براساس اسناد پیمان و مشخصات و دستورات کتبی کارفرما یا دستگاه نظارت و یا نماینده آن بعهده دارد.

۲۵. پیمانکار می بایست تمامی هزینه های خدمات موضوع پیمان را در برآورد قیمت دیده باشد و بهای جداگانه ای به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

۲۶. هزینه بکارگیری کلیه تجهیزات و ماشین آلات و ابزار کار و وسایل و دستگاههای خاص مورد نیاز جهت اجرای کار، بعهده پیمانکار می باشد.

۲۷. پیمانکار موظف است از کارکنان و متخصصین واجد صلاحیت در امر انجام موضوع قرارداد استفاده نماید. در صورتیکه به تشخیص کارفرما هر یک از کارکنان مدیریتی پیمانکار دارای صلاحیت نباشند کارفرما با ذکر دلایل مراتب را به پیمانکار اعلام می نماید و پیمانکار موظف است ظرف حد اکثر دو هفته این قبیل کارکنان را تعویض نماید.

۲۸. پیمانکار از روز اعلام برنده مناقصه حداکثر تا ۱۰ روز نسبت به اعلام مشخصات پرسنلی مدیریتی و سوابق کاری و احکام مشاغل قبلی نمایندگان خود به مدیریت خدمات عمومی اقدام نماید.

۲۹. پیمانکار متعهد است که عملیات موضوع قرارداد را بوسیله افرادی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند، انجام دهد. کسانی که در اجرای این قرارداد، خدماتی برای پیمانکار انجام می دهند کارکنان پیمانکار شناخته می شوند.

۳۰. پیمانکار نمیتواند راساً و بدون موافقت کارفرما پرسنل شاغل جهت اجرای خدمات قرارداد را اخراج نماید. پیمانکار میتواند مطابق با قانون کار در صورت بروز تخلف از سوی نیروها و معرفی به کمیته انضباطی کار و کارگری و صدور رای مبنی بر تعلیق یا اخراج پرسنل، پس از اعلام به کارفرما اقدامات لازم را بعمل آورد.

۳۱. کارکنان ایرانی پیمانکار باید دارای شناسنامه و کارکنان بیگانه وی باید دارای پروانه اقامت و اجازه کار بر اساس مصوبات هیئت وزیران و بخشنامه ها باشند.

۳۲. پیمانکار نباید کارکنان شاغل کارفرما، بازنشسته ها، وزارتخانه ها، سازمانها و شرکتهای دولتی و شهرداریها را بدون اجازه مسئولان ذی ربط استخدام نماید همچنین پیمانکار باید از به کار گماشتن اشخاصی که استخدام آنها از نظر اداره وظیفه عمومی مجاز نیست، خودداری کند. پیمانکار می کوشد تا حد ممکن، کارگران مورد نیاز خود را از بین ساکنان منطقه اجرای کار، که صلاحیت انجام کارهای موضوع قرارداد را داشته باشند، انتخاب کند و به کارگمارد. کارفرما می تواند کارگران مورد نیاز خدمات موضوع قرارداد را به شرط داشتن صلاحیت کار به پیمانکار معرفی کند و پیمانکار مکلف است آنها را به کار بگمارد. هرگاه پیمانکار از به کار گماردن کارگران ساکن حدود مجاز یا کارگرانی که از طرف کارفرما معرفی میشوند بدون داشتن دلایل موجه امتناع ورزد، دستگاه نظارت به این

افق مالدار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

استاد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

کار رسیدگی خواهد کرد و نتیجه را جهت بررسی و ابلاغ به کارفرما اعلام نماید. نظر کارفرما که با توجه به نوع کار و قابلیت کارگران مزبور و رعایت حدود دستمزدها داده خواهد شد لازم الاجرا می باشد. دستمزد کارگران معرفی شده از طرف کارفرما با توجه به تخصص و مهارت آنان در حدود دستمزدهائی خواهد بود که در کارگاه به کارگران مشابه پرداخت می شود.

۳۳. پیمانکار راساً مسئول پرداخت حقوق، دستمزد، فوق العاده نوبتکاری، هر نوع غرامت (اخراج، بیماری، حادثه، نقص عضو، از کار افتادگی کلی یا جزئی، معالجه و درمان / دیه / فوت / و...) و سایر مزایای قانونی کارکنان خود می باشد، پیمانکار مکلف است در طول مدت قرارداد قبل از شروع بکار هر یک از پرسنل یک نسخه امضا شده از قراردادهای استخدامی منعقد فیما بین خود و کارکنان تحت پوشش خود را با قید مبالغ دستمزد روزانه و یا ماهانه را در اختیار نماینده کارفرما قرار دهد.

۳۴. پیمانکار و کارکنان وی مسئول رعایت کلیه مقررات ایمنی و بهداشتی بوده و در صورت بروز هرگونه خسارت مالی یا جانی به پرسنل پیمانکار در محیط کار یا خارج از آن که ناشی از هر گونه حادثه یا صدمه احتمالی باشد، کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت و جبران کلیه خسارات احتمالی بعهده پیمانکار می باشد. همچنین پیمانکار و کارکنان وی در استفاده صحیح و مناسب از تجهیزات، لوازم و ابزار کار تحویلی و همچنین پوشیدن لباس کار مسئول بوده و هرگونه خسارت وارده در اثر سهل انگاری و مسامحه را پیمانکار جبران خواهد نمود.

۳۵. پیمانکار و کارکنان وی مسئول رعایت کلیه مقررات حاکم بر سازمان آب و برق خوزستان می باشد. همچنین کارکنان پیمانکار در مشاغل مختلف قرارداد موظف به ملبس بودن به لباس کار در ساعات اداری بوده و چنانچه هریک از پرسنل قرارداد بدون لباس کار در محیط کار حاضر شود کارفرما می تواند از حضور شخص مربوطه جلوگیری و آن روز را برای نامبرده غیبت ثبت نماید و به همراه جریمه غیبت از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

۳۶. کارکنان پیمانکار میبایست مطابق دستورالعمل شماره ۵۲۱۶۰ / ۳ / ۱۳۸۵ وزارت کار و امور اجتماعی سواد و صلاحیت لازم جهت انجام خدمات مربوطه را داشته باشند.

۳۷. پیمانکار مکلف است قبل از شروع به کار و همچنین در طول مدت قرارداد (بنا به تشخیص نماینده کارفرما) نسبت به ارائه گواهی صحت مزاج کارکنان خود (انجام کلیه معاینات ادواری و آزمایشات طبی لازم مبنی بر نداشتن بیماریهای مسری - عدم اعتیاد به مواد مخدر و غیره) در مراکز مورد تایید کارفرما و همچنین درخصوص ارائه گواهی عدم سوء پیشینه اقدام نماید و در صورت عدم اجرای آن توسط پیمانکار کارفرما حق خواهد داشت اخراج اینگونه افراد را از پیمانکار درخواست نماید و پیمانکار مکلف است نسبت به اخراج آنان اقدام نماید در غیر این صورت مشمول موارد مندرج در فسخ قرارداد خواهد شد. کل هزینه های ناشی از اجرای این بند در تغییر مقادیر قرارداد به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۳۸. در اجرای این قرارداد، پیمانکار در مقابل کارفرما مسئول اعمال کارکنان خود است، هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار و پیمانکاران جزء صلاحیت لازم برای انجام کار مربوط را نداشته باشند یا باعث اختلال نظم کارگاه به هر شکل (ترک کار، غیبت، تاخیر، درگیری و...) شوند، دستگاه نظارت را برای بار اول به رئیس کارگاه تذکر می دهد و در صورت تکرار، می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفان



افق مانکار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵

۱۰

محل امضاء صاحب مجاز حق امضاء پیمانکار

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان



را از کار برکنار کند. در این صورت، پیمانکار مکلف به اجرای این دستور است و حق ندارد برکنار شدگان را بار دیگر در همان کارگاه به کارگمارد. اجرای این دستور از مسئولیتهای پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نمی کند.

۳۹. پیمانکار موظف است کلیه ابزار و وسایل و مواد مصرفی خود جهت اجرای موضوع قرارداد را به محض ورود به کارگاه براساس فرمهای پیوست صورت جلسه نماید. در صورت عدم صورت جلسه کلیه عواقب متوجه پیمانکار می باشد.

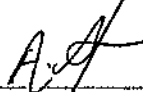
۴۰. پیمانکار موظف است همراهه لیست پرداخت حقوق و حق بیمه کارکنان شاغل در این پیمان را جهت کنترل و نظارت به کارفرما ارائه نماید.

۴۱. پیمانکار موظف به پرداخت هزینه های افزایش سالیانه حقوق و دستمزد به پرسنل انجام خدمات موضوع قرارداد می باشد.

۴۲. پیمانکار موظف است در صورت درخواست نیروهای تحت پوشش خود جهت دریافت گواهی کسر از حقوق برای دریافت تسهیلات از بانک ها و موسسات مالی ضمن هماهنگی با کارفرما اقدام نموده و در صورت اعلام عدم ایفای تعهدات وام گیرنده از سوی بانک یا موسسات مالی نسبت به کسر معوقات از حقوق جاری و واریز به حساب ذینفعان اقدام نماید.

ماده ۷. تعهدات کارفرما

۱- کارفرما جهت انجام امور خدماتی و محوله یک باب اتاق در محدوده ساختمان ستادی به پیمانکار تحویل می نماید که پیمانکار می بایست اتاق دفتر کار را در پایان مدت قرارداد، به همان صورت روز اول به کارفرما بازگرداند.

پیمانکار: شرکت افق ماندگار جنوب	کارفرما: شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان
ابوذر ماندگانی امضاء	حسین خادم (نماینده مدیر عامل) امضاء
 مهر پیمانکار	عاطفه جلالی (نماینده منتخب هیئت مدیره) امضاء

افق ماندگار جنوب
شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۱۱

محل مهر

افق ماندگار جنوب
شماره ثبت ۱۰۶۲۵



شرایط عمومی پیمان

ماده یک - تعاریف

۱-۱- قرارداد :

منظور از قرارداد، متن قرارداد و کلیه ضمیمه آن می باشد.

۱-۲- کارفرما :

کارفرما، شخص حقوقی است که یک سوی امضاء کننده پیمان است و عملیات موضوع پیمان را بر اساس اسناد و مدارک پیمان، به پیمانکار واگذار کرده است. نمایندگان و جانشین های قانونی کارفرما، در حکم کارفرما می باشد.

۱-۳- پیمانکار :

پیمانکار شخصیت حقوقی است که طرف دیگر امضاء کننده قرارداد بوده و اجرا موضوع قرارداد بعهده وی می باشد. جانشینان و نمایندگان قانونی پیمانکار در حکم پیمانکار محسوب می شوند.

۱-۴- عناوین :

کلمات و عباراتی که در عناوین مواد قرارداد نوشته شده است صرفاً بمنظور راهنمایی و اطلاع از مفاد مواد می باشد و نمی توان از آنها در سایر موارد استفاده کرد.

۱-۵ خدمات مدیریتی : خدماتی که نیروهای پیمانکار (یک نفر نماینده)، جهت مدیریت پرسنل انجام می دهند.

ماده ۲. برنامه زمانی اجرای کار

الف) برنامه زمانی کلی : برنامه ای است که در آن، زمانبندی کلی کار های مورد پیمان بر حسب ماه، منعکس گشته و در آن آمده است.

ب) برنامه زمانی تفصیلی: برنامه ای است که زمان بندی فعالیت های مختلف کار های موضوع پیمان، به تفصیل و در چارچوب برنامه زمانی کلی، در آن آمده است.

ماده ۳. کار، کارگاه، تجهیز و برچیدن کارگاه

الف: کار، عبارت از مجموعه عملیات، خدمات یا اقدامات مورد نیاز، برای آغاز کردن، انجام و پایان دادن عملیات موضوع پیمان است.

ب: کارگاه، محل یا محل هایی است که عملیات موضوع پیمان در آن اجرا می شود.

ج : تجهیز کارگاه، عبارت از عملیات، اقدام ها و تدارکاتی است که باید به صورت موقت برای دوره اجرا انجام شود تا آغاز کردن و انجام دادن عملیات تجهیز پیمان، طبق اسناد و مدارک پیمان، میسر شود.



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

د: برچیدن کارگاه، عبارت است از جمع آوری مصالح، تجهیزات، تاسیسات و ساختمان های موقت، خارج کردن مواد زائد، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و دیگر تدارکات پیمانکار از کارگاه و تسطیح و تمیز کردن محلهای تحویلی کارفرما می باشد.

ماده ۴ - برآورد هزینه اجرای کار، مبلغ پیمان، مبلغ نهایی پیمان، ضریب پیمان، نرخ پیمان، مدت پیمان، مدت اولیه پیمان، متوسط کارکرد فرضی ماهانه

الف: برآورد هزینه اجرای کار، مبلغی است که به عنوان هزینه اجرای موضوع پیمان، به وسیله کارفرما محاسبه و اعلام شده است.

ب: مبلغ پیمان هنگام مبادله پیمان، همان مبلغ درج شده در ماده ۳ موافقتنامه است که مبلغ اولیه پیمان نامیده می شود.

ج: مبلغ نهایی پیمان مبلغ درج شده در ماده ۳ موافقتنامه و تغییرات احتمالی است که بر اساس اسناد و مدارک پیمان، در آن ایجاد می شود.

د: ضریب پیمان، حاصل تقسیم مبلغ اولیه پیمان به مبلغ برآورد هزینه اجرای کار است.

ه: نرخ پیمان، در مورد هر یک از اقلام کار عبارت است از بهای واحد آن قلم کار در فهرست بهای منضم به پیمان با اعمال ضریب های پیش بینی شده در فهرست مقادیر کار است.

و: متوسط کارکرد فرضی ماهانه، عبارت است از حاصل تقسیم مبلغ اولیه پیمان به مدت اولیه پیمان.

ز: مدت پیمان یا مدت اجرای پیمان، هنگام مبادله پیمان، همان مدت درج شده در ماده ۴ موافقتنامه است که مدت اولیه پیمان نامیده می شود.

ماده ۵. روز، ماه، تاریخ ها، مفرد و جمع، عنوان ها

الف) روز و ماه و ماه تقویمی و شمسی است.

ب) تاریخ طبق تقویم رسمی کشور است.

ج) هر جا که معنای عبارت ایجاب کند، کلمه مفرد معنای جمع و کلمات جمع معنای مفرد دارند.

د) عنوان های به کار رفته در متون موافقتنامه یا دیگر قسمت های اسناد و مدارک پیمان، صرفاً به منظور راهنمایی و آگاهی از مفاد اسناد و مدارک است و نمی توان در تفسیر اسناد و مدارک پیمان، از آنها استفاده کرد.

ماده ۶. مسئولیت حسن اجرای کار، برنامه کار، گزارش کار، هماهنگی با پیمانکاران دیگر، مسئول کارگاه و انجام خدمات مدیریتی

الف) پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کارهای موضوع پیمان را طبق اسناد و مدارک قرارداد به عهده دارد.

ب) پیمانکار متعهد است که هماهنگی لازم را با دیگر پیمانکاران یا گروههای اجرایی متعلق به کارفرما، که به نحوی با موضوع قرارداد مرتبط هستند، به عمل آورد. برنامه ریزی چگونگی این هماهنگی توسط دستگاه نظارت به پیمانکار ابلاغ می شود.



محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۱۳

محل مهر و امضاء مالدار جیبوب
شماره ثبت ۱۰۶۲۵



ج) پیمانکار مکلف است که در پایان هرماه گزارش کامل کارهای انجام شده در آن ماه را تهیه نماید. شکل و چگونگی تهیه گزارش را دستگاه نظارت تعیین می کند. این گزارش، شامل مقدار و درصد فعالیتهای انجام شده، میزان پیشرفت کار، مشکلات و موانع اجرایی، تعداد و تخصص نیروی انسانی موجود و دیگر اطلاعات لازم می باشد.

ز) پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، یک نفر واجد صلاحیت را که مورد قبول دستگاه نظارت باشند، بعنوان مسئول خدمات مدیریتی جهت نظارت بر اجرای کلیه مفاد پیمان معرفی نماید. این نفر سرپرست کارگاه می باشد که میبایست به تایید کارفرما رسیده باشد و میبایست آشنا به طرح طبقه بندی مشاغل کارگری باشد مسئول خدمات باید در تمام اوقات کار در کارگاه حاضر باشند و اجرای عملیات موضوع قرارداد، با مسئولیت و نظارت ایشان انجام گردد. اگر ضمن کار معلوم شود که مسئول خدمات کارگاه قادر به انجام وظایف خود نیست، دستگاه نظارت، با ذکر دلیل، درخواست تعویض ایشان را از پیمانکار خواهد کرد و پیمانکار مکلف است ظرف یک هفته، فرد یا افراد واجد صلاحیت دیگری را که مورد قبول دستگاه نظارت باشد، معرفی کند. همچنین با توجه به نظارت عالیه از سوی سازمان، پیمانکار در موارد خاصی که این نفر مسئول خدمات امکان حضور در سازمان را ندارند می بایست جهت جلوگیری از وقفه در امور، از قبل هماهنگی لازم را با دستگاه نظارت انجام داده و نسبت به معرفی جایگزین مسئول خدمات اقدام نماید. پیمانکار باید به منظور اجرای کار و انجام خدمات موضوع قرارداد و دریافت دستور کارها از دستگاه نظارت و همچنین برای تنظیم صورت وضعیتهای موقت، اختیارات کافی به سرپرست کارگاه بدهد. هر نوع اخطار و اعلام که مربوط به اجرای کار باشد و از طرف دستگاه نظارت یا نماینده او به سرپرست کارگاه ابلاغ شود، در حکم ابلاغ به پیمانکار است. پیمانکار می تواند، در صورت لزوم، سرپرست کارگاه را عوض کند، مشروط به اینکه پیش از تعویض، مراتب را به اطلاع دستگاه برساند. هزینه های مربوط به مسئولین خدمات در ردیف انجام خدمات مدیریتی دیده شده است).

تبصره: در صورت عدم تعویض نیروهای خدمات مدیریتی فاقد کارایی در موعد ذکر شده، پیمانکار مشمول ماده ۲۰ خسارت و جریمه شرایط عمومی پیمان می گردد.

ماده ۷. کنترل محل اجرای کار و ترتیب گردش مدارک و ابلاغ دستور کارها

- پیمانکار، پیش از آغاز کار موضوع قرارداد، باید محل اجرای خدمات موضوع قرارداد را از لحاظ تطبیق با اسناد و مدارک قرارداد کنترل نماید و در صورتی که اختلافی موجود نباشد، درستی آنها را تایید و اعلام دارد و در صورتی که اختلاف وجود داشته باشد، مراتب را با اطلاع دستگاه نظارت برساند تا وضع موجود با دستگاه نظارت و کارفرما صورت مجلس شود و ملاک شروع قرار گیرد. بدیهی است که پس از آغاز کار، هیچ گونه اعتراضی از جانب پیمانکار در این زمینه پذیرفته نیست. پس از تحویل هر قسمت، پیمانکار باید بنی درنگ نسبت به شروع عملیات موضوع قرارداد اقدام کند.

- هرگاه پیمانکار در مورد درستی بعضی دستور کارها یا مشخصات خدمات مورد نیاز که بنا به دستور کارفرما صادر می شود ایرادی داشته باشد، باید مراتب را با ذکر دلیل با اطلاع دستگاه نظارت برساند. در صورتی که دستگاه نظارت، درستی مدارک پیشگفته را تایید کند، ولی پیمانکار همچنان نسبت به آنها ایراد داشته باشد، پیمانکار باید موضوع را به کارفرما منعکس نماید و پس از دریافت نظر کارفرما،



طبق نظر او انجام دهد در چنین حالتی ، پیمانکار فقط مسئول اجرای درست کار است و در مورد صحت مشخصات و دستور کارهای مربوط ، مسئولیتی ندارد . هزینه رفع عیب و نقص در چنین مواردی به عهده پیمانکار نمی باشد .
- دستگاه نظارت ، تمام موافقتها ، معرفی ها ، تصویبها ، اخطارها و دستور کارها را بصورت کتبی ، به پیمانکار ابلاغ می کند ، و در مورد لزوم به نحو پیش بینی شده در اسناد و مدارک قرارداد ، به تایید کارفرما نیز می رساند و سپس به پیمانکار ابلاغ می کند . پیمانکار ، پس از وصول دستور کارها ، می تواند برای اصلاح آنها اظهار نظر کند . اما در هر حال ، موظف به اجرای چنین دستور کارهایی است .
در موارد صدور دستور کار شفاهی از سوی دستگاه نظارت ، پیمانکار می تواند درخواست ابلاغ کتبی آن ها را بنماید و دستگاه نظارت نیز موظف است که دستور کارها را کتبی به پیمانکار ابلاغ کند ، در غیر این صورت ، این دستور کارها برای پیمانکار معتبر نبوده و قابل استناد نیست . دستگاه نظارت یک نسخه رونوشت از تمام نامه های ابلاغی ، همراه با ، دستور کارها و صورت جلسه ها را برای کارفرما ارسال می کند .

ماده ۸. حفاظت و نگهداری از تاسیسات و تغییر وضع آنها

الف) پیمانکار از روز تحویل محلهای کار تا روز خاتمه موضوع قرارداد ، مسئول حفظ و نگهداری تجهیزات ، ابزار ، تاسیسات ، بناها و کلیه اموال و اشیاء می باشد که از کارفرما تحویل گرفته و مورد استفاده و مراقبت او قرار دارد ، و به همین منظور ، اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت آنها در داخل محل کار به عمل می آورد .

ب) پیمانکار در چارچوب مقررات و دستورالعملهای حفاظت فنی و بهداشت کار ، مسئول خسارتهای وارد شده به شخص ثالث و کارکنان خود در محوطه کار است ، و کارفرما در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد . کارفرما و دستگاه نظارت می توانند در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعملهای حفاظت فنی و بهداشت کار ، دستور توقف بخشی از کار را که دارای ایمنی لازم نیست تا برقرار ایمنی طبق دستورالعملهای یاد شده صادر نمایند . در این حالت ، پیمانکار حق مطالبه خسارت در اثر دستور توقف کار را ندارد .

ج) هرگاه پیمانکار در اجرای تمام یا قسمتی از موارد درج شده در این ماده سهل انگاری یا کوتاهی کند و از انجام تعهداتی که طبق آن به عهده گرفته است خودداری نماید ، کارفرما حق دارد آن تعهدات را به جای پیمانکار انجام دهد و هزینه های انجام شده و خسارت وارد شده را به اضافه ۱۵٪ به حساب بدهی پیمانکار منظور کرده و از مطالبات وی کسر نماید . در این صورت ، هرگونه ادعای پیمانکار نسبت به این قبیل پرداختها و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما ، خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی ، بی اثر می باشد .

ماده ۹. قوانین کار و بیمه های تأمین اجتماعی و حفاظت فنی و مالیاتها

۹-۱- پیمانکار تأیید مینماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار بیمه های تأمین اجتماعی - حفاظت فنی ، مقررات و آئین نامه راهنمایی و رانندگی ، و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آنها میباشد . در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر توسط پیمانکار در موارد فوق متوجه کارفرما نخواهد بود . هرگاه پس از انعقاد قرارداد در نتیجه تغییر قوانین و مقررات نرخ مالیات ، بیمه و یا سایر امور قانونی مربوطه به این قرارداد تغییر نماید بنحوی که این تغییر موجب افزایش یا کاهش هزینه های قرارداد گردد ، پیمانکار حسب مورد ذیحق به دریافت یا مکلف به پرداخت وجوه افزایش یا کاهش یافته میباشد .

افق
محل مهر پیمانکار
شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

۹-۲- پیمانکار موظف است کلیه موارد پیش بینی در قانون کار، دستورالعملها و بخشنامه های ذیربط را اجرا نماید. پرداخت تمامی عوارض، بیمه و مالیات در ارتباط با اجرای قرارداد، بعهده پیمانکار میباشد. ضمناً، کارفرما در اجرای قوانین مزبور نسبت به اعمال کسور پیش بینی شده از صورتحسابهای پیمانکار اقدام خواهد نمود.

ماده ۱۰ - عدم واگذاری قرارداد

پیمانکار بدون موافقت و اجازه کتبی سازمان حق واگذاری قرارداد یا انجام خدمات، یا انتقال تمام و یا قسمتی از تعهدات موضوع قرارداد به شخص حقیقی یا حقوقی دیگر ندارد.

ماده ۱۱. تحویل محل کار و حفاظت آن

۱۱-۱- کارفرما متعهد است که محل کار انجام موضوع قرارداد را با ذکر حدود و موقعیت حداکثر تا ۱۴ روز پس از مبادله قرارداد تحویل پیمانکار دهد.

۱۱-۲- کارفرما پس از مبادله قرارداد، تاریخ تحویل محل کار را که نباید بیشتر از ۱۰ روز از تاریخ مبادله پیمان باشد، به پیمانکار اعلام می کند. پیمانکار باید در تاریخ تعیین شده در محل کار حاضر شود و براساس صورتجلسه، اقدام به تحویل گرفتن محل کار نماید. در صورتی که حداکثر ۳ روز از تاریخ تعیین شده برای تحویل گرفتن کارگاه حاضر نشود، کارفرما حق دارد قرارداد را طبق ماده ۲۵ فسخ کند.

۱۱-۳- کلیه هزینه های سوخت، تعمیرات و نگهداری و بیمه خودروهای پیمانکار بعهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچ تعهدی در پرداخت این گونه هزینه ها نخواهد داشت.

ماده ۱۲. تغییر مقادیر کار، قیمت های جدید

الف) درضمن اجرای کار، ممکن است کارهای جدید در راستای قرارداد ایجاد گردد و یا مقادیر منضم به قرارداد تغییر کند. تغییر مقادیر به وسیله دستگاه نظارت محاسبه می شود، پس از تصویب کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد. پیمانکار با دریافت ابلاغ تغییر مقادیر کار، موظف به انجام کار با نرخ پیمان است، به شرط آنکه جمع مبلغ مربوط به افزایش یا کاهش مقادیر و مبلغ کارهای با قیمت جدید از ۲۵ درصد مبلغ اولیه قرارداد بیشتر و یا کمتر نشود.

ب) در صورتی که پس از تکمیل کار و تصویب صورت وضعیت قطعی مشخص شود، مقادیر کار بدون آنکه از سوی کارفرما کم شده باشد، نسبت به مقادیر منضم به قرارداد کاهشی بیش از حد تعیین شده، داشته باشد، در این حالت نیز نرخ قرارداد ملاک عمل است.

ج) اگر در چهارچوب موضوع قرارداد کارهایی به پیمانکار ابلاغ شود که در فهرست بها کار منضم به قرارداد پیش بینی نشده باشد و یا در راستای ابلاغ و الزام بخشنامه ها و یا قوانین بالادستی جهت پرداخت به پیمانکار ابلاغ گردد پیمانکار موظف به انجام و یا پرداخت موارد اعلامی تحت عنوان ردیف های جدید بوده و هزینه های مربوطه پس از ارائه مدارک و مستندات مثبت و بررسی دستگاه نظارت و تصویب کارفرما به پیمانکار پرداخت خواهد گردید.

ماده ۱۳. تغییر مدت قرارداد

کارفرما مجاز است تا مبلغ تغییر مقادیر قرارداد، نسبت به تمدید مدت قرارداد اقدام نماید و پیمانکار موظف به ارائه خدمات مفاد قرارداد در مدت تعیین شده می باشد در غیر این صورت کارفرما حق دارد، قرارداد را فسخ نماید.

اتفاق مابین کارفرما و پیمانکار

شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۱۶

محل مهر پیمانکار



ماده ۱۴. مدیریت اجرا

مدیریت اجرا در این قرارداد به عهده معاونت منابع انسانی، مالی و پشتیبانی می باشد و پرداخت کلیه صورت وضعیت ها می بایست به تایید دستگاه نظارت مربوطه انجام پذیرد.

ماده ۱۵. تضمین انجام تعهدات

موقع امضای قرارداد، برای تضمین انجام تعهدات ناشی از آن، پیمانکار باید ضمانتنامه ای معادل ۱۰ درصد مبلغ اولیه قرارداد، صادر شده از طرف بانک مورد قبول کارفرما و طبق نمونه ای که ضمیمه اسناد مناقصه بوده است، تسلیم کارفرما کند. تا هنگامی که خاتمه قرارداد ابلاغ نشده است، پیمانکار مکلف است برای تمدید ضمانتنامه یاد شده اقدام کند و اگر تا ۱۵ روز پیش از انقضای مدت اعتبار ضمانتنامه، پیمانکار وجوبات تمدید آن را فراهم نکرده و ضمانتنامه تمدید نشود، کارفرما حق دارد که مبلغ ضمانتنامه را از بانک ضامن دریافت کند و وجه آن را به جای ضمانتنامه، به رسم وثیقه نزد خود نگه دارد. این ضمانتنامه باید حداکثر تا ۱ ماه پس از ابلاغ اتمام نهایی کار از طرف کارفرما اعتبار داشته باشد.

تبصره ۱. در صورتیکه تمام یا قسمتی از تضمین انجام تعهدات، به صورت نقد نزد کارفرما باشد یا با رعایت مقررات، به جای ضمانتنامه بانکی از انواع دیگر اوراق بهادار استفاده شود، چگونگی گرفتن تضمین و استرداد آن در هر مورد، طبق شرایطی است که در این پیمان برای ضمانتنامه بانکی تعیین شده است.

ماده ۱۶. تضمین حسن اجرای کار

از هر پرداخت به پیمانکار، معادل ۱۰ درصد به عنوان تضمین حسن اجرای کار کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می شود.

تبصره: پیمانکاری تواند، وجوه سپرده تضمین حسن اجرای کار را بر اساس مندرجات مصوبه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۹۴/۹/۲۲ هیئت محترم وزیران، دریافت کند و همچنین کلیه تضمین ها را مطابق فرم های پیوست مصوبه مذکور ارائه نماید.

ماده ۱۷. پیش پرداخت

در این رابطه کارفرما هیچگونه تعهدی نداشته و هیچگونه پیش پرداختی به پیمانکار پرداخت نخواهد کرد.

ماده ۱۸ - شرایط پرداخت

پیمانکار می بایست صورت وضعیت همراه را پس از پرداخت براساس قیمت های مندرج در جدول خلاصه مالی پیمان و پیوست شماره ۴، که متناسب با کارکرد و هزینه های واقعی تنظیم نموده است را به دستگاه نظارت ارائه نماید. دستگاه نظارت ظرف مدت ۱۵ روز صورت حساب مذکور را بررسی و در صورت تایید، صورت وضعیتها قابل پرداخت می باشد.

کارفرما به منظور تایید صورت وضعیت، در هر مرحله از مدت پیمان میتواند هرگونه مستندات مربوط به صورت وضعیت را از پیمانکار بخواهد.

«تبصره: بدیهی است در صورت اعمال جرایم بر صورت وضعیت، دلایل به صورت مستند و مستدل به پیمانکار اعلام خواهد شد.»

ماده ۱۹. صورت وضعیت قطعی

پیمانکار باید حداکثر تا یک ماه، از تاریخ تشکیل کمیسیون اتمام نهایی کار، صورت وضعیت قطعی کارهای انجام شده را بر اساس اسناد و مدارک قرارداد، به منظور نمودن مصالح پای کار تهیه کند و برای رسیدگی به دستگاه نظارت تسلیم نماید. دستگاه نظارت صورت وضعیت را باید در تاریخ مشخص شده و حداکثر ظرف ۱۰ روز برای تصویب کارفرما ارسال می نماید.

افق مالکار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

کارفرما صورت وضعیت دریافت شده را ظرف مدت یک ماه از تاریخ وصول رسیدگی می کند و نظر نهایی خود را ضمن ارسال یک نسخه از آن به پیمانکار، اعلام می دارد.

در صورتی که پیمانکار، ظرف مهلت تعیین شده، برای تهیه صورت وضعیت قطعی اقدام نکند، با تایید کارفرما، دستگاه نظارت به هزینه پیمانکار بعلاوه ۱۵ درصد جریمه، اقدام به تهیه آن می کند و پس از امضای پیمانکار برای تصویب کارفرما ارسال می دارد. در صورتی که پیمانکار از امضای صورت وضعیت خودداری کند، دستگاه نظارت بدون امضای پیمانکار، صورت وضعیت را برای کارفرما می فرستد. در حالتی که پیمانکار، صورت وضعیت را قبلاً امضا نموده است اگر اعتراضی نسبت به نظر کارفرما داشته باشد یا درحالتی که صورت وضعیت را قبلاً امضا نکرده است و نسبت به نظر کارفرما اعتراض دارد، اعتراض خود را حداکثر ظرف یک ماه از تاریخ وصول صورت وضعیت با ارائه دلیل و مدرک، یکجا به اطلاع کارفرما می رساند. کارفرما حداکثر ظرف مدت یکماه از تاریخ وصول نظر پیمانکار، به موارد اعتراض رسیدگی می کند و قبول یا رد آنها را اعلام می نماید. پیمانکار می تواند برای تعیین تکلیف آن قسمت از اعتراض خود که مورد قبول کارفرما واقع نمی شود، اقدامات قانونی را بعمل آورد.

در صورتی که پیمانکار ظرف مدت تعیین شده به صورت وضعیت اعتراضی نکند، صورت وضعیت قطعی از طرف پیمانکار قبول شده تلقی می شود. مقادیر کارها که به ترتیب بالا در صورت وضعیت قطعی منظور می شود، به تنهایی قاطع است و مآخذ تسویه حساب قرار می گیرد، هر چند که بین آنها و مقادیری که در صورت وضعیتهای موقت منظور گردیده است، اختلاف باشد.

هرگاه با توجه به صورت وضعیت قطعی تصویب شده و سایر حسابهای پیمانکار، پیمانکار بدهکار نباشد، کسور حسن انجام کار، در صورتیکه هیئت اتمام نهایی کار ابلاغ اتمام نهایی کار را به پیمانکار اعلام نمود آزاد می شود.

تبصره ۱- در مواردی که، پس از فسخ یا خاتمه قرارداد، اقدام به تهیه صورت وضعیت قطعی می شود، مهلت تهیه صورت وضعیت قطعی، به ترتیب از تاریخ صورت برداری یا تاریخ تحویل کارهای انجام شده می باشد.

تبصره ۲- صورت وضعیت قطعی پس از پرداخت کلیه کسورات قانونی و هرگونه مطالبات افراد مرتبط با موضوع قرارداد تهیه و به همراه مدارک ارسال می گردد.

تبصره ۳- پرداخت صورت وضعیت قطعی منوط به ارائه مفاسد حساب بیمه، دارائی و همچنین تسویه حساب با پرسنل خود خواهد بود.

ماده ۲۰. خسارت و جریمه

در صورتی که مواردی یا قسمتی از کار براساس دستور کار و برنامه زمانبندی ارائه شده کارفرما توسط پیمانکار انجام نگردد و یا درانجام کار تأخیر نماید مشمول اخطار و پرداخت جرائم (اضافه برچیران هزینه ویا اصلاح خدمات ناقص) طبق جدول ذیل خواهد شد.

ردیف	شرح	اخطارکنشی	جریمه
۱	گزارش تخلّف یا قصور بار اول	*	-
۲	گزارش تخلّف یا قصور بار دوم	*	کسر ۵٪ از کارکرد ماهانه
۳	گزارش تخلّف یا قصور بار سوم	*	کسر ۱۰٪ از کارکرد ماهانه
۴	گزارش تخلّف یا قصور بار چهارم	*	کسر ۱۵٪ از کارکرد ماهانه و اختیار فسخ یک طرفه از سوی کارفرما طبق ماده ۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۱۸

افق مالدار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵



ماده ۲۱. بروز حوادث قهری

جنگ، اعم از اعلام شده یا نشده، انقلاب‌ها و اعتصاب‌های عمومی، شیوع بیماری‌های واگیردار، زلزله، سیل و طغیانهای غیر عادی، آتش سوزی‌های دامنه دار و مهارنشدنی، طوفان و حوادث مشابه خارج از کنترل دو طرف پیمان که در منطقه اجرای کار وقوع یابد و ادامه کار را برای پیمانکار ناممکن سازد، جزو حوادث قهری بشمار می‌رود و در صورت بروز آنها هیچ یک از دو طرف، مسئول خسارتهای وارد شده به طرف دیگر در اثر این حوادث نیست.

ماده ۲۲ - رعایت مقررات ایمنی و انتظامی

- پیمانکار متعهد است علاوه بر رعایت کلیه موارد ایمنی برای پرسنل و همچنین کلیه تدابیر لازم برای جلوگیری از ورود خسارت به کارفرما و اشخاص ثالث را اتخاذ نماید و در صورت وارد شدن هرگونه خسارت پیمانکار متعهد به جبران آن خواهد بود.
- پیمانکار متعهد است کلیه وسایل ایمنی و بهداشتی لازم برای رانندگان و خودروها از قبیل کمربند ایمنی، گواهینامه، کارت بیمه شخص ثالث و سرنشین، کپسول آتش نشانی را کنترل نموده و بر استفاده از آنها نظارت نماید.
کارکنان پیمانکار باید از سلامت کامل برخوردار بوده و گواهی عدم اعتیاد به مواد مخدر ارائه نمایند.

ماده ۲۳. ممنوعیت قانونی

پیمانکار اعلام می‌کند که در موقع عقد قرارداد، مشمول قانون منع مداخله، مصوب بیست و دوم دیماه یکهزار و سیصد و سی و هفت نیست و در صورتی که خلاف آن برای کارفرما محرز شود، قرارداد فسخ و طبق مفاد قرارداد رفتار میشود.
هرگاه ضمن انجام کار تا تحویل، پیمانکار، به علل زیر، مشمول قانون پیش گفته شود:
الف) تغییراتی که در صاحبان سهام، میزان سهام، مدیران یا بازرسان شرکت پیمانکار پیش آید.
ب) تغییراتی که در دستگاههای دولت یا کارفرما پیش آید.
درحالت (الف) قرارداد طبق ماده ۲۵ فسخ و طبق قرارداد رفتار میشود. درحالت (ب) به محض وقوع منع قانونی، پیمانکار مکلف است که مراتب را به کارفرما اعلام کند و در صورتی که مانع قانونی رفع نشود، کارفرما به قرارداد خاتمه طبق ماده ۲۷ می‌دهد و طبق مفاد قراردادها پیمانکار عمل می‌کند. اگر پیمانکار مراتب را بموقع به کارفرما اعلام نکند، قرارداد طبق ماده ۲۵ فسخ می‌شود.
ج) پیمانکار حق استفاده از اتباع خارجی را در ارتباط با موضوع این قرارداد بدون مجوز کتبی کارفرما به هیچ عنوان ندارد و چنانچه نیاز به استفاده از اتباع خارجی در انجام عملیات موضوع قرارداد وجود داشته باشد پیمانکار موظف می‌باشد قبل از بکارگیری اتباع خارجی هماهنگی لازم را با کارفرما به عمل آورد و با مجوز کتبی کارفرما از اتباع خارجی در موضوع قرارداد استفاده نماید و در صورت عدم موافقت کارفرما، پیمانکار حق استفاده از اتباع خارجی را نخواهد داشت.

ماده ۲۴ - استفاده از هرگونه اطلاعات:

پیمانکار در طی قرارداد و پس از آن به عنوان امین کارفرما تلقی میگردد و هرگونه استفاده از اطلاعات (اعم از دیجیتالی و غیر دیجیتالی) در زمینه ای غیر از موضوع قرارداد و یا در اختیار گذاشتن آن به اشخاص ثالث و یا نقل و انتقال آن و یا نگهداری آن در شرکت پیمانکار تخلف محسوب شده و با متخلف برابر مقررات برخورد خواهد شد و هیچ شخصی به غیر از کارکنان شرکت پیمانکار که کتباً معرفی شده‌اند، مجوز دسترسی به اطلاعات را ندارند.



امضاء مالک کار جنوب

محل مهر، پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

ماده ۲۵. موارد فسخ قرارداد

- الف) کارفرما می تواند در صورت تحقق هر یک از موارد زیر، قرارداد را فسخ کند.
- ۱) تاخیر در تحویل گرفتن کارگاه از جانب پیمانکار بیش از مهلت تعیین شده در ماده ۱۱ شرایط عمومی پیمان
 - ۲) تاخیر در تجهیز کار برای شروع عملیات موضوع قرارداد برای مدت بیش از یک هفته پس از تحویل کار
 - ۳) تاخیر در شروع عملیات موضوع قرارداد، بیش از ۲۰ روز پس از ابلاغ قرارداد.
 - ۴) عدم تامین نیروی خدماتی برای مدت بیش از ۷ روز یا تاخیر در انجام خدمات در اثر عدم حضور هر یک از کارکنان برای مدت بیش از ۷ روز
 - ۵) تخلف یا قصور مربوط به تاخیر در خدمات بیش از ۳ بار طبق ماده ۲۰ شرایط عمومی پیمان
 - ۶) عدم شروع کار پس از رفع وضعیت قهری و ابلاغ شروع کار از سوی کارفرما.
 - ۷) بدون سرپرست گذاشتن کارگاه، یا تعطیل کردن کار، بدون اجازه کارفرما، بیش از ۷ روز.
 - ۸) عدم انجام دستورات دستگاه نظارت برای اصلاح خدمات انجام شده ناقص و معیوب
 - ۹) انحلال شرکت پیمانکار
 - ۱۰) ورشکستگی پیمانکار یا توقیف ماشین آلات و اموال پیمانکار از سوی محاکم قضائی، به گونه ای که موجب توقف یا کندی پیشرفت کار شود.
 - ۱۱) تکرار بیش از ۲ بار عدم رعایت ایمنی در کارگاه ها و جریمه مربوطه بیش از دو بار طبق ماده ۱۷ موافقتنامه
 - ۱۲) هرگاه ثابت شود که پیمانکار برای تحصیل قرارداد یا اجرای آن به عوامل کارفرما حق العمل، پاداش یا هدایایی داده است، یا آنها یا واسطه های آنها را در منافع خود سهیم کرده است.
 - ۱۳) عدم معرفی ۱ نفر مسئول خدمات و یا عدم حضور منظم مسئول خدمات بدون هماهنگی دستگاه نظارت و یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کارفرما، بیش از ۱۵ روز.
 - ۱۴) تکرار بیش از دو نوبت تاخیر در پرداخت دستمزد کارگران به مدت بیش از ۵ روز
 - ۱۵) عدم رعایت نظام نامه پرداخت حقوق طرح طبقه بندی مشاغل پرسنل قرارداد و همچنین عدم پرداخت افزایشات سالیانه حقوق و دستمزد طبق ماده ۱۱ موافقتنامه
 - ۱۶) در صورت احراز موارد زیر، کارفرما قرارداد را فسخ می کند.

۱) واگذاری پیمان به شخص ثالث.

۲) پیمانکار مشمول ممنوعیت قانونی ماده ۲۳ شرایط عمومی پیمان گردد.

ماده ۲۶. اقدامات پس از فسخ قرارداد

الف) در صورتی که به علت بروز یک یا چند مورد از حالت های درج شده در ماده ۲۵ (فسخ قرارداد) کارفرما قرارداد را مشمول فسخ تشخیص دهد، نظر خود را با ذکر موارد به پیمانکار ابلاغ می کند. پیمانکار مکلف است که در مدت ۱۰ روز از تاریخ ابلاغ کارفرما، در صورتی که دلایلی حاجی از عدم انطباق نظر کارفرما با موارد اعلام شده داشته باشد، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند. اگر ظرف مهلت تعیین شده، پاسخی از سوی پیمانکار نرسد یا کارفرما دلایل ارائه شده او را مردود بداند، کارفرما فسخ قرارداد را به پیمانکار ابلاغ می کند و بدون احتیاج به انجام دادن تشریفات قضایی، به ترتیب مفاد این ماده، عمل می نماید.

امضاء مالدار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۲۰



ب) کارفرما تضمین انجام تعهدات کسر شده را ضبط می کند و بی درنگ محل کار، ابزار و تمام تدارکات موجود در آن را در اختیار می گیرد و برای حفاظت آن اقدام لازم معمول می دارد. سپس بی درنگ از پیمانکار دعوت می کند که ظرف یک هفته نماینده ای برای صورت برداری و تهیه صورت مجلس ابزار کار و تدارکات دیگر که در محل موجود است، معرفی نماید. هرگاه پیمانکار از معرفی نماینده ظرف مدت تعیین شده خودداری کند یا نماینده معرفی شده از جانب او در موعد مقرر برای صورت برداری حاضر نشود، کارفرما به منظور تامین دلیل، با حضور نماینده دادگاه محل، برای صورت برداری اقدام می نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی در این مورد را ندارد. پس از صورت برداری، پیمانکار بیدرنگ، طبق مفاد قرارداد، اقدام به تهیه صورت وضعیت قطعی از کارهای انجام شده می کند.

ماده ۲۷. خاتمه قرارداد

هرگاه پیش از اتمام کارهای موضوع قرارداد، کارفرما بدون آنکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد، بنا به مصلحت خود یا علل دیگری از قبیل ابلاغ قوانین، مقررات، ضوابط و... که منجر به خاتمه قرارداد گردد، تصمیم به خاتمه قرارداد بگیرد، خاتمه قرارداد را با تعیین تاریخ آماده کردن کارگاه برای تحویل، که نباید بیشتر از ۱۵ روز باشد، به پیمانکار ابلاغ می کند. کارفرما کارهایی را که ناتمام ماندن آنها موجب بروز خطر یا زیان مسلم است در این ابلاغ تعیین می کند و مهلت بیشتری به پیمانکار می دهد تا پیمانکار بتواند در مهلت تعیین شده، کارهای مذکور را تکمیل و کار را آماده تحویل نماید.

اقدامات پس از خاتمه دادن قرارداد، به شرح زیر، است:

الف) کارفرما کلیه کارهای انجام شده را، طبق مقررات درج شده در قرارداد تحویل می گیرد. اگر معایبی در مورد کارها مشاهده شود، پیمانکار مکلف است، به هزینه خود، در مدت مناسبی که با توافق کارفرما تعیین می شود، رفع عیب نماید و سپس تحویل دهد. در صورتی که پیمانکار در مهلت مقرر رفع نقص (موارد درخواستی دستگاه نظارت طبق مفاد قرارداد) نکند، کارفرما طبق مفاد قرارداد اقدام به رفع نقص می نماید. هزینه های انجام شده و خسارت وارد شده را به اضافه ۱۵٪ به حساب بدهی پیمانکار منظور کرده و از مطالبات وی کسر می نماید.

تا حدی که مورد لزوم و درخواست کارفرماست، پیمانکار باید قراردادهای با پیمانکاران جزء و سایر مدارک اجرای کار را تحویل کارفرما دهد.

ب) صورت وضعیت کارهای انجام شده، تهیه می شود.

ج) پیمانکار باید بی درنگ پس از دریافت ابلاغ خاتمه قرارداد، تمام قراردادهای خود با پیمانکاران جزء و اشخاص ثالث را خاتمه دهد. (ه) پیمانکار مکلف است که مازاد تجهیزات و دیگر تدارکات خود را که در محلهای تحویلی کارفرما باقی مانده است، حداکثر ظرف ده روز از تاریخ ابلاغ کارفرما، محلهای یاد شده خارج کند. در غیر این صورت، کارفرما می تواند برای خارج کردن آنها به هر نحو که مقتضی بداند

افق مالدار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

عمل نماید و هزینه هایی آن را به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید. در این حالت پیمانکار نمی تواند نسبت به ضرر و زیان وارد شده به اموال و دارا بیمه های خود دعوایی مطرح نماید.

(ز) در مورد تضمین های پیمانکار، به ترتیب زیر، عمل می شود.

تضمین انجام تعهدات قرارداد، طبق روش تعیین شده در قرارداد آزاد می شود، با این تفاوت که آخرین صورت وضعیت موقت موضوع تبصره پیشگفته، حداکثر تا یکماه پس از تحویل کار، با احتساب مصالح پای کار تهیه می شود.

ماده ۲۸. اتمام نهایی کار و تسویه حساب

الف) پس از پایان کار از نظر ریالی یا زمانی با احتساب ۲۵ درصد مبلغ قرارداد (هر کدام زودتر حادث گردید) به تقاضای پیمانکار و تایید دستگاه نظارت، در صورت عدم منع و ایراد در خدمات انجام شده توسط پیمانکار و نیز عدم وجود دستور قانونی، کمیسیون اتمام نهایی پیمان متشکل از: نمایندگان کارفرما - نماینده دستگاه نظارت و نماینده پیمانکار، جلسه اتمام نهایی کار را تشکیل و در خصوص اتمام قرارداد به شرح ذیل تصمیم گیری می نماید:

ب) هرگاه هیات اتمام نهایی کار، عیب و نقصی ناشی از کار پیمانکار و مشکلات قانونی مشاهده کند پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۳۰ روز نسبت به رفع آن و برای دستورات قانونی و حقوقی نسبت به ارائه گواهی عدم منع قانونی اقدام نماید.

پ) هرگاه هیات اتمام نهایی کار، عیب و نقصی مشاهده ننماید نسبت به تهیه صورت جلسه اتمام نهایی کار اقدام و پس از تایید نهایی، بدون وقفه صورت جلسه اتمام نهایی تنظیم و برای کارفرما ارسال میگردد و نسخه ای از آن تا ابلاغ از سوی کارفرما به پیمانکار تحویل میگردد و سپس کارفرما تصویب نهایی اتمام کار را به پیمانکار ابلاغ میکند.

ت) در زمان مقرر در بند ب ضمانتنامه حسن انجام تعهدات پیمانکار و کسور انجام کار (حداکثر ظرف مدت ۳۰ روز) پس از تاریخ ابلاغ اتمام نهایی کار از طرف کارفرما آزاد میگردد.

ج) در صورت عدم رفع نقص توسط پیمانکار، کارفرما مجاز است راساً نسبت به رفع نواقص و یا اخذ مجوز حقوقی و قضائی اقدام و هزینه های انجام شده را به اضافه ۱۵٪ از محل مطالبات پیمانکار کسر نماید.

کمیسیون اتمام نهایی کار پیمان متشکل از: نمایندگان کارفرما - نماینده دستگاه نظارت و نماینده پیمانکار می باشد.

ماده ۲۹. حل اختلاف

الف) هرگاه در اجرا یا تفسیر مفاد قرارداد بین دو طرف اختلاف نظر پیش آید، دو طرف میتوانند برای حل سریع آن، قبل از درخواست ارجاع موضوع یا موضوعات مورد اختلاف به داوری، رسیدگی و اعلام نظر در باره آنها را به کارشناس یا هیات کارشناسی منتخب دو طرف واگذار نمایند و دو طرف طبق نظری که از سوی کارشناس یا هیات کارشناسی، در چارچوب قرارداد و قوانین و مقررات مربوط اعلام میگردد، عمل کنند.

ب) در صورتی که دو طرف در انتخاب کارشناس یا هیات کارشناسی موضوع بند "الف"، به توافق نرسند طرفین میتوانند درخواست ارجاع موضوع یا موضوعات مورد اختلاف را به محاکم و مراجع صالحه دادگستری ارائه نمایند.

ماده ۳۰. قوانین و مقررات حاکم بر قرارداد

قوانین و مقررات حاکم بر این قرارداد منحصراً قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران است.

امضاء مالک کار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

ماده ۳۱ - اقرار پیمانکار

پیمانکار اقرار می نماید که از خدمات مورد معامله و مقتضیات محل خدمات اطلاع کامل دارد و هیچ امر مجهولی باقی نمانده است که بعداً مستند به جهل عنوان شود.

ماده ۳۲. انتقال پیمان

کارفرما اختیار دارد کل یا بخشی از پیمان را با همان شرایط مندرج در اسناد پیمان، به کارفرمای دیگری انتقال دهد و پیمانکار حق هیچ گونه ادعایی در این خصوص ندارد.

ماده ۳۳. اقامتگاه قانونی

اقامتگاه قانونی کارفرما و پیمانکار به شرح زیر است. در صورتی که یکی از طرفین، محل قانونی خود را تغییر دهد، باید نشانی جدید خود را حداقل ۱۵ روز پیش از تاریخ تغییر، به طرف دیگر اطلاع دهد، تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شود و دریافت شده تلقی می گردد.

ماده ۳۴. نسخ امضاء شده پیمان

این پیمان در هفت نسخه تنظیم شده و به امضا طرفین رسیده و کليه نسخ آن دارای اعتبار برابر می باشد.
کارفرما: شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان
پیمانکار: شرکت افق ماندگار جنوب

ماده ۳۵ - نشانی دو طرف

نشانی کارفرما: اهواز - بلوار گلستان - ساختمان ۵ طبقه سازمان آب و برق خوزستان
نشانی پیمانکار: تهران - محله کاووسییه - بلوار نلسون ماندلا - خیابان شهید علی یزدان پناه - کوچه مدیر پلاک ۲
ساختمان مدیر طبقه پنجم - واحد های ۱۷، ۱۸، ۱۹ و ۲۰
شماره تماس: ۰۹۱۲۱۸۱۱۷۶۷ - ۰۲۱-۴۰۸۸۷۰۰۱

پیمانکار: شرکت افق ماندگار جنوب	کارفرما: شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان
ابوذر ماندگانی امضاء	حسین خادم (نماینده مدیر عامل) امضاء
مهر پیمانکار افق ماندگار جنوب	عاطفه جلالی (نماینده منتخب هیئت مدیره) امضاء

شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

مهر پیمانکار
افق ماندگار جنوب

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان



فهرست مقادیر کار

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۲۴

محل امضاء پیمانکار جنوب
شماره ثبت ۱۰۶۲۵



اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان



جدول خلاصه مالی قرارداد

ردیف	بخش	قیمت (ریال)
۱	فهرست مقادیر انجام خدمات	۴۵۵,۳۹۱,۸۵۹,۰۶۸
۲	فهرست تهیه و تعمیر تجهیزات اداری	۴,۸۸۰,۶۹۴,۱۴۳
	جمع کل برآورد (ریال)	۴۶۰,۲۷۲,۵۵۳,۲۱۱
	قیمت پیشنهادی پیمانکار با احتساب ضریب پیمان (۰/۹۹۶) ریال	۴۵۸,۴۳۲,۸۲۵,۸۴۲

محل امضاء صاحبان محاز حق امضاء پیمانکار

افق مالدار جنوب
محل مهر پیمانکار
شماره ثبت ۱۰۶۲۵

۲۵

اسناد پیمان انجام خدمات اداری سازمان سال ۱۴۰۳	وزارت نیرو شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان	
--	--	---

کلیات فهرست مقادیر انجام خدمات

۱. انجام کلیه خدمات ردیفها براساس دستور کارفرما، دستگاه نظارت و شرایط قرارداد و نیز پیوست (شرح خدمات) و مفاد قرارداد می باشد.
۲. برای اختصار در مقابل هر ردیف از فهرست مقادیر فقط عنوان و رئیس مطالب کلی عملیات بطور مختصر نوشته شده است و از شرح تفصیلی کارها که در سایر اسناد پیمان ذکر شده خودداری گردیده است و پیمانکار هنگام شرکت در مناقصه در مبلغ پیشنهادی خود علاوه بر این هزینه ها و سود، سایر هزینه های ناشی از اجرای قوانین و آئین نامه ها، هزینه های بالاسری و... را منظور نموده است.
۳. کسورات در بهای واحد ردیفها دیده شده است.
۴. هیچگونه اضافه بها بابت سختی کار، حمل و نقل، ایاب و ذهاب و سایر هزینه های دیگر بجز آنچه در فهرست مقادیر دیده شده قابل پرداخت نیست.
۵. پیمانکار نمیتواند به استناد فهرس بهای دیگر یا با مقایسه قرارداد با قیمتهای قرارداد دیگری وجوه دیگری مطالبه نماید.
۶. مبنای پرداخت صورت وضعیتهای پیمانکار توسط کارفرما فهرست بهای پیوست بوده ولی مبنای پرداخت حقوق و دستمزد کارگران پیمانکار، کلیه قوانین کار و طرح طبقه بندی مشاغل می باشد.

انجام خدمات اداری

ردیف	شرح آیتم	واحد	مقدار	بهای واحد (ریال)	بهای کل (ریال)
۱	انجام خدمات اداری طبق شرح کار پیوست ۴	ماهانه	۱۷۶۴	۲۵۷,۲۰۶,۳۵۱	۴۵۳,۷۱۲,۰۰۳,۱۶۴
۲	انجام خدمات مدیریتی طبق ماده ۶ تئیرابط عمومی پیمان	ماهانه	۱۲	۱۳۹,۹۸۷,۹۹۲	۱,۶۷۹,۸۵۵,۹۰۴
جمع کل (ریال)					۴۵۵,۳۹۱,۸۵۹,۰۶۸

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار	افق مامکار جنوب شماره ثبت ۱۰۶۲۵	محل مهر پیمانکار
---	---------------------------------------	------------------



کلیات فهرست تهیه و تعمیر تجهیزات اداری

۱- کسورات در جمع کل ردیفها دیده شده است.

۲- تهیه قطعات و تعمیر تجهیزات دستگاههای چاپ و تکثیر دبیرخانه مرکزی به تشخیص و با دستور کتبی کارفرما، توسط پیمانکار صورت می گیرد که هزینه آن براساس ارائه مدارک و مستندات مثبت از جانب پیمانکار و پس از بررسی و تأیید دستگاه نظارت و تصویب کارفرما به پیمانکار پرداخت می گردد.

تجهیزات اداری

شرح	واحد	بهای کل (ریال)
تعمیر تجهیزات دبیرخانه مرکزی	مقطوع	۴,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
جمع کل بدون احتساب کسورات		۴,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
جمع کل با احتساب کسورات		۴,۸۸۰,۶۹۴,۱۴۳



افق مالک کار جنوب
شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۲۷

محل مهر پیمانکار



پیوست شماره ۱ :

قرارداد کار مدت محدود

این قرارداد کار بین شرکت به شماره ثبت که در این قرارداد کارفرما نامیده میشود از یک طرف و خانم/آقای که از این به بعد کارگر نامیده میشود از طرف دیگر با مشخصات مشروح زیر ، در تاریخ منعقد گردید

۱- مشخصات کارفرما:

شرکت / پیمانکار (نوع شرکت طبق قانون در ثبت شرکتها ذکر شود)
پیمانکار انجام کار خدماتی
به نشانی قانونی شماره تلفن:

۲- مشخصات کارگر:

نام : نام خانوادگی نام پدر کد ملی
تاریخ تولد شماره شناسنامه محل صدور میزان تحصیلات
نشانی محل سکونت وضع تأهل تعداد عائله شماره تلفن:

۳- مشخصات کار و شغل:

تاریخ شروع اجرای این قرارداد
جهت انجام کارهای (انواع کارهایی را که به کارگر ارجاع میگردد نام ببرید)
گروه شغل

۴- محل انجام کار :

واقع در استان شهرستان (چنانچه ضرورت کار ایجاب نماید که کار در استانهای مختلف انجام پذیرد محل های مختلف جهت انجام کار موضوع قرارداد ذکر شود)

۵- میزان دستمزد برای ۷,۳۳ ساعت کار : ریال می باشد. شامل :

مزد گروه ریال

پایه سنوات گروه ریال

پایه سنوات گذشته ریال

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان



پیوست‌ها

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

امضاء مالدار جنوب
محل مهر پیمانکاران ثبت ۱۰۶۲۵





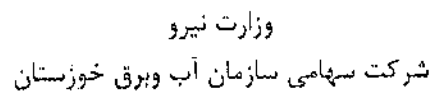
- ۶- مدت قرارداد : از تاریخ..... لغایت..... به مدت ۱۲ ماه. (ساعت انجام کار ۴۴ ساعت در هفته بوده که شروع و خاتمه آن توسط کارفرما تعیین می گردد).
- ۷- کار ارجاع شده به کارگر بصورت نوبتکاری در..... شیفتساعته و فوق العاده نوبتکاری(.....درصد) بر اساس قانون کار قابل پرداخت می باشد.
- ۸- پرداخت سایر مزایای کارگر شامل : عیدی، سنوات، حق مسکن - بن و خواربار - عائله مندی - جمعه کاری - اضافه کاری - حق ماموریت - شب کاری - افزایش دستمزد - پایه سنواتی (مربوط به طبقه بندی مشاغل) و غیره در صورت انجام کار، مطابق قانون کار و آئین نامه ها و مقررات جاری کشور می باشد.
- ۹- مرخصی کارگر بر اساس قانون کار محاسبه می گردد و حداکثر مرخصی قابل ذخیره ۹ روز در سال می باشد.
- ۱۰- کارفرما شرح وظایف و مسئولیتهای کارگر را بصورت کتبی تعیین و ابلاغ می نماید.
- ۱۱- تامین ایمنی، بهداشت و وسائل مربوط جهت انجام خدمات به عهده کارفرما است.
- ۱۲- تعطیل هفتگی : به ازاء ۴۴ ساعت کار در هفته یک روز تعطیل (روز جمعه) به کارگر داده میشود.
- ۱۳- کارگر موظف به رعایت کلیه ضوابط و مقررات شرکت کارفرما می باشد و در صورت تخلف و یا سرپیچی از دستورات و یا در صورت ترک کار و یا غیبت غیر موجه، بر اساس قانون کار با ایشان رفتار می شود.
- ۱۴- قطع رابطه کارگری به صورت دسته جمعی که احیاناً در اثر فورس ماژور (قوه قهریه) و یا حوادث طبیعی ضرورت پیدا نماید با تأیید هیئت حل اختلاف ادارات کار انجام پذیر خواهد بود. بدیهی است در اینصورت کار، خاتمه یافته تلقی و مزایای مذکور در بند ۱۰ این قرارداد به کارگر قابل پرداخت است.
- ۱۵- در پایان قرارداد مزایای سابقه کار کارگر مطابق با ماده ۲۴ قانون کار پرداخت می شود و با کارگر تسویه حساب بعمل می آید.
- ۱۶- اختیار تعیین و تغییر محل کار به کارفرما تفویض شده و اینجانب..... موظف به تبعیت از آن خواهم بود.
- ۱۷- ذخیره مرخصی کارگر تا سقف حداکثر ۹ روز، در صورت عدم استفاده، به کارگر پرداخت می گردد.
- ۱۸- در سایر موارد پیش بینی نشده در این قرارداد مقررات قانونی کار حاکم است.
- این قرارداد دارای ۱۸ ماده بوده و در سه نسخه به امضاء رسید که یک نسخه در اختیار کارگر و یک نسخه در اختیار کارفرما و یک نسخه در اختیار دستگاه نظارت پروژه مربوطه قرار خواهد گرفت. کلیه نسخ در حکم واحد میباشند.

امضاء کارفرما :

امضاء کارگر :

مهر شرکت

اثر انگشت



اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

پیوست شماره ۲ :

صورتمجلس ورود مصالح یا ابزار به کارگاه

بدی نویسیله مواد/ ابزار/ وسایل زیر در تاریخ ساعت بوسیله
 آقای و خودرو به شماره وارد کارگاه گردید:
 شرح کالا:

نماینده کارفرما	نماینده پیمانکار
نام نام خانوادگی و امضاء	نام نام خانوادگی و امضاء

معل امضاء / صاحبکار مجاز حق امضاء پیمانکار

افق مالٹا گار جنوب
محل مهر پیمائش
شماره ثبت ۱۰۶۲۵



پیوست شماره ۳:

تعهد نامه پیمانکار در خصوص نظام نامه پرداخت حقوق و مزایا

پیمانکار موارد این تعهد نامه را کاملاً قبول داشته و ملزم به اجرای آن در زمان ابلاغ قرارداد خواهد بود لذا پیمانکار موظف است در طول مدت قرارداد و در هر زمانی که کارفرما تعیین می نماید نسبت به رعایت و اجرای موارد آمده در جدول ذیل جهت هر یک از پرسنل قرارداد اقدام نماید:

ردیف	شرح	واحد	مقدار (ریال)
۱	لباس کار اداری	سالانه	۲۰,۰۰۰,۰۰۰
۲	ایاب و ذهاب	ماهانه	۱,۵۰۰,۰۰۰
۳	کمک هزینه درمان (به ازای هر نفر از اعضای خانواده)	ماهانه	۵,۵۰۰,۰۰۰
۴	ماموریت اداری (متوسط گروه ۱۳)	روز در کل قرارداد	۲۴۰۰
۵	کمک هزینه غذا	ماهانه	۳,۵۰۰,۰۰۰
۶	حق مسکن	ماهانه	۹,۰۰۰,۰۰۰
۷	میانگین کمک هزینه خدمات رفاهی (رقم ثابت)	ماهانه	۱۰,۴۳۶,۹۱۰
۸	پیمه عمر، حوادث و مسئولیت	ماهانه	۶۶۷,۰۰۰
۹	اضافه کار اداری	ماهانه متوسط (ساعت)	۱۱۰
۱۰	حق اولاد (به ازای هر فرزند)	ماهانه	۵,۳۰۸,۲۸۴
۱۱	بن کارگری	ماهانه	۱۱,۰۰۰,۰۰۰
۱۲	حق آنکالی مسئولین دفاتر (متوسط گروه ۹)	ماهانه	۲۱,۰۰۰
۱۳	سایر مزد (متوسط)	روزانه	۳۵۰,۶۲۶

۱- در یک یا دو نوبت در طول مدت پیمان، جهت پرسنل خدمات اداری بنا به صلاح دید کارفرما خرید لباس یا نقی اقدام می گردد.

۱۲- حداکثر سقف پرداخت حق آنکالی مسئولین دفاتر و راننده ها ۵۵ ساعت به ازای هر نفر در ماه می باشد. سرجمع ساعات مذکور، حداکثر ۲۱۰۰ ساعت و مازاد بر سقف اضافه کاری اشاره شده در بند ۹ جدول (اضافه کاری اداری) می باشد.

۱۳- هزینه پایه سنوات گذشته، برای هر نفر بطور متوسط در نظر گرفته شده و در هنگام پرداخت، طبق نظر کارفرما به پرسنل پرداخت می گردد.



پیوست شماره ۴ :

شرح خدمات اداری

شرح وظایف پرسنل براساس دستورالعمل شماره ۵۲۱۶۰ مورخ ۱۳۸۵/۰۳/۳۱ وزارت کار و امور اجتماعی
میباشد و علاوه بر آن پیمانکار موظف به رعایت موارد زیر است:

(۱) شرح خدمات تایپ

- ۱- دریافت و ثبت مکاتبات.
- ۲- تهیه و تنظیم فرم ها و اوراق مربوط به کارهای تایپی .
- ۳- تهیه گزارش و جداول آماری مورد نیاز.
- ۴- حفظ و نگهداری صحیح و رعایت مسائل ایمنی کار .
- ۵- به روز نمودن دستگاه رایانه از لحاظ سیستم های جدید .
- ۶- تهیه جداول و نمودارهای مربوطه طبق دستور کار دستگاه نظارت .
- ۷- تایپ نامه ها طبق دستور کار دستگاه نظارت .
- ۸- رعایت مقررات ایمنی .
- ۹- انجام سایر وظایف محوله از طرف دستگاه نظارت .

(۲) شرح خدمات نامه رسان

- ۱- جمع آوری نامه ها ، اسناد ، نشریات و نظایر آنها از ادارات و دوایر داخلی و توزیع آنها طبق برنامه تعیین شده توسط دستگاه نظارت .
- ۲- دریافت فیش های حقوق کارکنان از مراکز و واحدهای توزیع کننده مالی .
- ۳- پاکت کردن و بسته بندی امانات سفارشی و حمل آنها .
- ۴- جمع آوری نامه ها و بسته های پستی مربوط به واحدهای محل کار .
- ۵- بردن نامه های سازمان برای تحویل به پست و بردن صورت حسابها و نامه های مشترکین .
- ۶- تحویل سریع نامه های فوری و فاکس ها به گیرندگان و اخذ رسید در صورت لزوم .
- ۷- اعاده مکاتبات و نشریات و محصولات پست شده .
- ۸- رعایت مقررات ایمنی .
- ۹- انجام سایر وظایف محوله از طرف دستگاه نظارت .

(۳) شرح خدمات کارگر انبار

- ۱- ردیف کردن، بارگیری، تخلیه، صف دادن اجناس مختلف از قبیل وسائل یدکی فنی، مصالح و لوازم ساختمانی، وسائل عمومی و اختصاصی .



۲. حفظ و نگهداری اجناس موجود و تفکیک و رده بندی آنها .
۳. تحویل جنس از انبار در مقابل حواله انبار و برگ درخواست و امضاء مجاز .
۴. تطبیق و نظارت اجناس با صورت و مدارک مربوطه هنگام تحویل گرفتن و تحویل دادن اجناس .
۵. رده بندی و نظارت و کلاسه کردن کالا و اجناس و لوازم یدکی با توجه به مشخصات جنس و سیستم طبقه بندی کالای شرکت .
۶. همکاری با انبار داران در صورت برداری و شمارش اجناس موجود و اجناس و کالای خسارت دیده .
۷. نظافت و روغن کاری اجناس به منظور جلوگیری از زنگ زدگی و فساد اجناسی که احتیاج به روغن کاری دارند .
۸. تطبیق مشخصات فنی کالای وارده به انبار با اسناد و فاکتورهای مربوط .
۹. سرکشی و کنترل اجناس و کالاهای طبقه بندی شده و کد گذاری و چیده شدن به منظور مشاهده نواقص و کالاهای معیوب و گزارش موارد به سرپرست مربوط .
۱۰. رده بندی و کلاسه کردن کالاها ، اجناس با توجه به مشخصات ، اندازه ها و نظارت هر یک در نحوه چین و نگهداری آنها .
۱۱. صورت برداری از اجناس موجود و همچنین اجناس و کالاهای خسارت دیده و گزارش به سرپرست مربوطه .
۱۲. گزارش کارهای انجام شده به سرپرست مربوطه .
۱۳. رعایت مقررات ایمنی
۱۴. انجام سایر امور محوله از طرف دستگاه نظارت .

۴ شرح خدمات تلفنچی

۱. کار با انواع دستگاه های تلفن مرکزی و بی سیم و ارتباط دادن خطوط شهری به داخل و بالعکس و برقرار کردن ارتباط موردست از طریق شبکه های مخابراتی شرکت و با از طریق شبکه های دیگر و از طریق تماس با تلفن .
۲. جمع آوری اطلاعات مربوط به تعمیرات شماره تلفن کارکنان ، محل کار ، تلفن های شهری مورد لزوم و ثبت این اطلاعات در دفاتر مربوطه .
۳. ثبت مشخصات تلفن کنندگان داخلی و خارجی و در صورت لزوم مدت اشغال تلفن و یا تعداد مکالمات در دفاتر مربوطه و به تاریخ نگه داشتن اطلاعات .
۴. مراقبت ، نظافت و بهرویه های ساده دستگاههای مورد استفاده .
۵. رعایت مقررات ایمنی .
۶. انجام سایر وظایف محوله از طرف سرپرست .

۵ شرح خدمات بایگان

۱. شماره گذاری کد نامه های صادره و تفکیک نمودن آنها
۲. بایگانی کلیه نامه ها صادره در پرونده جغرافیایی و موضوعی
۳. اندیکس تمام نامه های صادره و وارده داخل و خارج از شرکت در دفتر اندیکس



۴. شماره زدن دفاتر انلیکس به ترتیب ردیف
۵. تنظیم و چسباندن فرم ها روی کلاسور و ثبت شماره کدها روی فرم ها
۶. تنظیم و نگهداری کلیه پرونده های بایگانی
۷. تهیه و تنظیم مدارک و سوابق مورد نیاز از بایگانی
۸. برگ شماری پرونده های بایگانی با توجه به تاریخ صدور
۹. در اختیار گذاردن سوابق بایگانی به افراد متقاضی حسب مورد رعایت مقررات ایمنی
۱۰. تکثیر بخشنامه ها و سوابق و ابلاغ مصوبات به واحدهای ذیربط
۱۱. دفتر نامه رسان را پس از اینکه نامه ها را تحویل دارند کنترل نماید.
۱۲. کلیه فاکس ها را به محض دریافت و بالعکس تحویل می گیرد.
۱۳. سایر امور محوله طبق دستور دستگاه نظارت.

۶) شرح خدمات کار کارواش

تمیز کردن داخل خودرو، شستشوی بدنه و زیربندی خودرو، تنظیم باد خودرو، گریس کاری قطعات مورد نیاز خودرو، حفظ و نگهداری از تجهیزات کارواش (کمپرسور باد، دستگاه کارواش، نازل کارواش)، پاکسازی محوطه کارواش، لایروبی جوی و کانال خروجی آب کارواش.



امضاء مالدار جنوب

شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۳۶

محل مهر پیمانکار



احجام کار در بخش خدمات اداری

ردیف	شرح کار	واحد	ماهانه	حجم کار در سال
۱	ثبت، اسکن و ارجاع نامه های وارده به سیستم	عدد	۲۴۳۴	۲۹۲۰۸
۲	ثبت و اسکن نامه های صادره از سیستم	عدد	۶۷۳۸	۸۰۸۵۶
۳	تایپ نامه های صادره	عدد	۶۷۳۸	۸۰۸۵۶
۴	چاپ اسناد و مدارک بصورت رنگی	برگ	۴۰۴۱۳	۴۸۴۹۵۶
۵	صحافی اسناد و مدارک	جلد	۲۹۷	۳۵۶۴
۶	کپی اسناد و مدارک	برگ	۱۵۷۶۰	۱۸۹۱۲۰
۷	توزیع نامه ها به قسمتها و واحدهای مختلف سازمان	عدد	۲۴۳۴	۲۹۲۰۸
۸	تحويل مدارک از مرکز بایگانی اسناد به واحد متقاضی	عدد	۹۷	۱۱۶۴
۹	تحويل اسناد و مدارک از قسمتها و واحدهای مختلف جهت بررسی وامحاء یا نگهداری	عدد	۱۴۲	۱۷۰۴
۱۰	تفکیک و بررسی اوراق و امحاء اسناد زاید	عدد	۷۴	۸۸۸
۱۱	بایگانی نمودن اسناد، مدارک و نامه ها	عدد	۹۱۷۲	۱۱۰۰۶۴
۱۲	بسته بندی، پاکت کردن و ارسال نامه های سفارشی و پیشتاز شهرستانها و اهواز	عدد	۶۸۶	۸۲۳۲



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

پیمانکار موظف است جهت انجام خدمات موضوع قرارداد :

- (۱) کلیه موارد آمده در جدول فوق را در قیمت پیشنهادی خود ببیند و از این بابت هیچگونه وجهی به پیمانکار پرداخت نخواهد شد. بدیهی است در صورت رعایت نمودن هر یک از موارد آمده در جدول فوق از سوی پیمانکار، کارفرما راساً نسبت به پرداخت اقدام نموده و کلیه هزینه ها را با اضافه ۲۰ درصد جریمه به حساب بدهی پیمانکار منظور می نماید .
- (۲) نوع و جنس و طرح و رنگ لباس و کفش آمده در ردیف ۱ می بایست به تائید کارفرما برسد.
- (۳) ساعات اضافه کار طبق ساعات کارکرد و پس از تائید کارفرما پرداخت خواهد شد. (ضمناً ممکن است بنا به صلاحدید کارفرما متوسط اضافه کاری در هر ماه افزایش و یا کاهش یابد).
- (۴) پیمانکار موظف است ظرف مدت ۱۰ روز پس از دریافت لیست پرسنل متقاضی با نظر و تایید کارفرما و در زمان هایی که کارفرما مشخص می نماید، نسبت به پرداخت وام ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریالی قرض الحسنه به ۴۵ نفر از پرسنل قرارداد اقدام نماید که اقساط آن را ماهیانه از حقوق پرسنل وام گیرنده کسر می نماید که پیمانکار می بایست در قیمت پیشنهادی خود پیش بینی های لازم از این بابت را بعمل آورد. وام مذکور بدون هیچگونه بهره، سود و کارمزدی بوده و اقساط وام پرسنل با اتمام قرارداد پیمانکار خاتمه می یابد. در صورت عدم پرداخت وام هر یک از پرسنل توسط پیمانکار، کارفرما راساً نسبت به پرداخت وام اقدام نموده و کلیه هزینه ها را با اضافه ۲۰ درصد جریمه به حساب بدهی پیمانکار منظور می نماید .
- (۵) در صورتیکه به خدمات کارکنان موضوع این قرارداد بعد از وقت اداری و یا در ایام تعطیل و یا در اماکن خارج از سازمان نیاز باشد پیمانکار موظف است که نیروی لازم را تامین نماید .
- (۶) پیمانکار میبایست کلیه پرسنل خود را علاوه بر بیمه درمانی، تحت پوشش بیمه تکمیلی مورد تایید دستگاه نظارت قرار داده که هزینه آن کامل توسط پرسنل پرداخت می گردد .
- تبصره ۱: پیمانکار موظف است یک نمونه از پیش نویس قرارداد بیمه تکمیلی فی مابین خود و شرکت بیمه مورد تایید دستگاه نظارت را جهت اخذ تأییدیه به کارفرما ارائه نموده و پس از تائید کارفرما نسبت به انعقاد آن اقدام نماید .
- تبصره ۲: پیمانکار موظف است ظرف مدت یکماه از تاریخ نامه اعلام برنده شدن، نسبت به تهیه بیمه نامه و همچنین کارت بیمه تکمیلی پرسنل خود اقدام نماید، در صورت عدم اقدام لازم از سوی پیمانکار، کارفرما مختار است بدون اخطار قبلی نسبت به تهیه بیمه نامه و همچنین کارتهای بیمه تکمیلی اقدام نموده و هزینه آن را به اضافه ۲۰ درصد جریمه، به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید و پیمانکار در این خصوص حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.
- (۷) پرداخت کمک هزینه درمان، براساس تعداد پرسنل و کلیه افراد تحت تکفل آنها پیش بینی گردید است.
- (۸) پیمانکار مکلف است پرسنل موضوع قرارداد را بیمه عمر و حادثه با سرمایه فوت ۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال و فوت و نقص عضو به علت حادثه با سرمایه ۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال با شرکت بیمه مورد تایید دستگاه نظارت و پس از تائید کارفرما نسبت به انعقاد قرارداد نماید .

افق جانکار جنوب

شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل مهر پیمانکار

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

اسناد پیمان انجام خدمات اداری سازمان سال ۱۴۰۳	وزارت نیرو شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان	
--	--	---

پیوست تسویه حساب

تاریخ:

شماره:

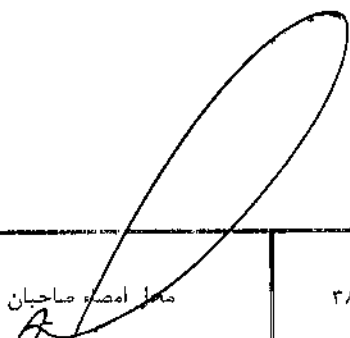
به امور/قسمت:

از: شرکت.....

خواهشمند است دستور فرمائید چنانچه خانم/آقای پرسنلی کارمند/کارگر بدهی و یا اموال در اختیار دارند که تا تاریخ تسویه حساب ننموده اند مراتب را ضمن اعلام موضوع گواهی نمایند.

ادارات	شرح بدهی/اموال	مبلغ بدهی	مهر و امضاء مجاز	نام و نام خانوادگی امضاء کننده
شرکت تعاونی مصرف				
امور اموال و انبارها				
کتابخانه سازمان				

• پیمانکار می‌بایست در پایان قرارداد نسبت به اخذ فرم تایید شده فوق از پرسنل اقدام نموده و فرم‌ها را به کارفرما تحویل نماید.

	 افق مالدار جنوب شماره ثبت ۱۰۶۲۵ محل مهر پیمانکار
محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار	۳۸

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان



تاریخ:

شماره:

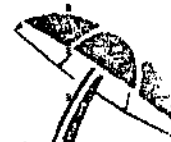
به امور/قسمت:

از: شرکت.....

خواهشمند است دستور فرمائید چنانچه خانم/آقای پرسنلی کارمند/کارگر بدهی و یا اموال در اختیار دارند که تا تاریخ تسویه حساب ننموده اند مراتب را ضمن اعلام موضوع گواهی نمایند.

ادارات	شرح بدهی/اموال	مبلغ بدهی	مهر و امضاء مجاز	نام و نام خانوادگی امضاء کننده
شرکت تعاونی مصرف				
امور اموال و انبارها				
کتابخانه سازمان				

پیمانکار می بایست در پایان قرارداد نسبت به اخذ فرم تایید شده فوق از پرسنل اقدام نموده و فرم ها را به کارفرما تحویل نماید.



افق مالککار جنوب

شماره ثبت ۱۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۳۹

محل مهر پیمانکار

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان



ضوابط و دستور العمل ها

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

[Handwritten signature]

اموال کار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵

۴۰





بخشنامه‌ها

فهرست اهم بخشنامه ها و دستورالعملها

ردیف	شماره بخشنامه	تاریخ	موضوع
۱	۱-۴۵۹۸/۵-۲/۱۷۰	۵۸/۴/۲۵	کتابی بودن دستور کارها و توافق ها
۲	۱-۱۷۴۰/۵-۵۴/۶۰۰	۵۹/۲/۲۳	دستور العمل تحویل موقت
۳	۱-۱۶۳۰۰-۵۴/۵۵۵۰	۶۳/۱۲/۲۲	حق بیمه کارکنان شاغل در طرحهای غیر عمرانی
۴	۱۰۸۴۶۲	۶۴/۱۲/۲۱	بلوکه نمودن مطالبات پیمانکار و استرداد کسور وجه الضمان
۵	۱۳۰/۳	۶۶/۹/۱۸	حق بیمه کارکنان پیمانکاران جزء
۶	۱-۴۹۱۶/۵۴/۱۰۲۸	۶۹/۴/۱۰	نحوه همکاری پیمانکاران ساختمانی و تاسیساتی
۷	۱۳۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹-هـ	۹۴/۹/۲۲	مقررات اخذ تضمین و تادیه پیش پرداخت
۸	۱-۱۱۴۳۱/۵۴/۱۵۳۷۷	۷۲/۹/۱	نحوه پرداخت عوارض شهرداری
۹	۱۹۴۱۱/ت/۱۹۰۳۳	۷۷/۳/۲۷	بلوکه نمودن مطالبات پیمانکار و استرداد کسور وجه الضمان
۱۰	۱۶۱۶۹/ت/۳۹۲۷۱	۸۸/۱/۲۹	آیین نامه اختصاص شناسه ملی به کلیه اشخاص حقوقی ایرانی
۱۱		۳۷/۱۰/۲۲	قانون منع مداخله در معاملات دولتی
۱۲	۱۴۰۳/۷۳۰۳۹	۱۴۰۳/۰۲/۲۱	مدیریت تعارض منافع و جلوگیری از تبانی در ارجاع کار

تبصره ۱: کلیه بخشنامه ها و ضوابط دولتی که بهر نحو با این پروژه مرتبط میباشد بر قرارداد حاکم بوده و ملاک پرداختها خواهند بود.

تبصره ۲: پیمانکار موظف است عملیات پیش بینی نشده در قرارداد را که انجام آنها به تشخیص نظارت جهت اتمام کامل کار ضروری میباشد، براساس فهرست که پیمان براساس آن محاسبه شده و یا سایر فهرس بهای سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور با احتساب کلیه ضرایب قانونی مربوطه و ضریب پیشنهادی خود انجام دهد.



افق

شماره ثبت ۱۰۶۲۵
محل مهر پیمانکار

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان



بسمه تعالی

تاریخ : ۱۳۳۲/۲/۲۳
شماره : ۵/۲۳۲۹-۱۰۲-۷۳۸
پیوست :



بخشنامه به دستگاههای اجرائی ، مهندسان مشاور ، پیمانکاران

نظر به اینکه اطلاعات مربوط به قراردادهای و پیمانهای پروژه های مربوط به طرحهای عمرانی باید از طریق سیستم (کامپیوتری) در پایگاه اطلاعاتی این سازمان به روز نگهداشته شود ، لذا استور فرمائید در قراردادهای و پیمانهایی که از این به بعد با مهندسان مشاور و پیمانکاران منعقد می شود ، مراتب زیر را در تکمیل دفترچه پیمان ب قرارداد مورد اقدام قرار دهند .

۱ . در پیمانها و قراردادهای مورد مبادله ، اطلاعات طرح و پروژه مربوط طبق جدول زیر و با توجه به توضیحات ارائه شده در مورد آن ، در صفحه آخر دفترچه پیمان یا قرارداد درج گردد :

عنوان طرح :	شماره طبقه بندی طرح :
عنوان پروژه : انجام خدمات اداری سال ۱۴۰۳	شماره پروژه :
عنوان دستگاه اجرائی : سازمان آب و برق خوزستان	شماره طبقه بندی دستگاه : ۲۱۴۵۰۰
محل تامین اعتبار این قرارداد یا پیمان :	جاری ☒ / عمرانی ☐
درآمد اختصاصی ☐	سایر منابع ☐

۱-۱. عنوان طرح : همان عنوان مندرج در قانون بودجه سال مورد عمل و یا عنوان مندرج در موافقتنامه می باشد .

۲-۱. شماره طبقه بندی طرح : شماره ۸ رقمی مندرج در موافقتنامه است .

۳-۱. عنوان پروژه : عنوان مندرج در موافقتنامه و بطور کلی موضوع پروژه میباشد .

۴-۱. شماره پروژه : شماره ردیف پروژه در موافقتنامه است .

۵-۱. عنوان دستگاه اجرائی : عنوان مندرج در موافقتنامه ، یا ردیف بودجه سال مورد عمل است .



امضای مالدار جنوب
شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلسین و کارمندان در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۲ دی ماه ۱۳۳۷

ماده اول - از تاریخ تصویب این قانون اشخاص زیر:

۱ - نخست وزیر - وزراء - معاونین و نمایندگان مجلسین.

۲ - سفراء - استانداران - فرمانداران کل - شهرداران و نمایندگان انجمن شهر.

۳ - کارمندان و صاحب منصبان کشوری و لشگری و شهرداری ها و دستگاه های وابسته به آنها.

۴ - کارکنان هر سازمان یا بنگاه یا شرکت یا بانک یا هر مؤسسه دیگر که اکثریت سهام یا اکثریت منافع یا مدیریت یا اداره کردن یا نظارت آن متعلق به دولت و یا شهرداری ها و یا دستگاه های وابسته به آنها باشد.

۵ - اشخاصی که به نحوی از انحاء از خزانه دولت یا مجلسین یا مؤسسات مذکور در بالا حقوق یا مقرری یا حق الزحمه یا پاداش و یا امثال آن به طور مستمر (به استثناء حقوق بازنشستگی و وظیفه و مستمری قانونی) دریافت می دارند.

۶ - مدیران و کارکنان بنگاه های خیریه ای که از دولت یا از شهرداری ها کمک مستمر دریافت می دارند.

۷ - شرکتها و مؤسساتی که پنج درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آن متعلق به یک نفر از اشخاص مذکور در فوق و یا بیست درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آن متعلق به چند نفر از اشخاص مذکور در فوق باشد و یا این که نظارت یا مدیریت و یا اداره و یا بازرسی مؤسسات مذکور با آنها باشد (به استثناء شرکتها و مؤسساتی که تعداد صاحبان سهام آن یکصد و پنجاه نفر و یا بیشتر باشد مشروط بر این که هیچ یک از اشخاص مذکور در فوق بیش از پنج درصد از کل سهام آن را نداشته و نظارت یا مدیریت یا اداره و یا بازرسی آن به اشخاص مذکور در فوق نباشد).

۸ - شرکت هایی که اکثریت سهام یا سرمایه یا منافع آنها متعلق به شرکت های مندرج در بند ۷ باشد نمی تواند (اعم از این که در مقابل خدمتی که انجام می دهند حقوق یا مالی دریافت دارند یا آن که خدمت را به طور افتخاری و رایگان انجام دهند) در معاملات یا داوری در دعاوی یا دولت یا مجلسین یا شهرداری ها یا دستگاه های وابسته به آنها و یا مؤسسات مذکور در بند ۴ و ۶ این ماده شرکت نمایند اعم از این که دعاوی مزبور در مراجع قانونی مطرح شده یا نشده باشد (به استثنای معاملاتی که قبل از تصویب این قانون قرارداد آن منعقد شده باشد).

تبصره ۱ - پدر و مادر و برادر و خواهر و زن یا شوهر و اولاد بلا فصل و عروس و داماد اشخاص مندرج در این قانون و همچنین شرکتها و مؤسساتی که اقرباء فوق الذکر به نحو مندرج در بند ۷ و ۸ در آن سهیم یا دارای سمت باشند نمی توانند با وزارتخانه ها و یا بانکها و یا شهرداری ها و سازمان ها و یا سایر مؤسسات مذکور در این قانون که این اشخاص در آن سمت وزارت یا معاونت یا مدیریت دارند وارد معامله یا داوری شوند.

تبصره ۲ - شرکت های تعاونی کارمندان مؤسسات مذکور در این ماده در امور مربوط به تعاون از مقررات این قانون مستثنی خواهند بود.

تبصره ۳ - منظور از معاملات مندرج در این ماده عبارت است از:

۱ - مقاطعه کاری (به استثنای معاملات محصولات کشاورزی ولو این که از طریق مقاطعه انجام شود).

۲ - حق العمل کاری.

۳ - اکتشاف و استخراج و بهره برداری (به استثنای معادن طبقه اول مندرج در قانون معادن و همچنین نمک طعام که معادن مذکور در ملک

شخصی آنها واقع است).

۴ - قرارداد نقشه کشی و قرارداد نقشه کشی و نظارت در اجرای آن.



بسمه تعالی
تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی
مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲

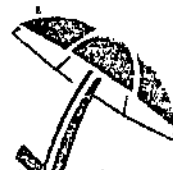
این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تایید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی، مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا قرارداد گذار حق دارد که پیشنهاد ارئه شده برای قرارداد فوق را مردود و تضمین شرکت در قرارداد را ضبط نماید.

همچنین قبول و تایید می گردد که هر گاه این پیشنهاد دهنده برنده قرارداد فوق تشخیص داده شود و بعنوان پیمانکار پیمان مربوطه را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند، کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تاخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید تعیین میزان خسارت وارده با کارفرما می باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد، مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند، نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانتنامه های مربوطه را ضبط نماید، بلکه خسارت ناشی از فسخ پیمان و یا تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود. مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازات های مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

تاریخ: نام پیشنهاد دهنده:

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:



اتفاق مالدار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵

۴۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



بسمه تعالی

تعهد نامه اجرا و پذیرش مسئولیت های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی قرارداد و پیمان

الف) بدینوسیله تأیید می نماید که مهر و امضای مجاز این پیشنهاد دهنده در آخر این اوراق نشان دهنده اطلاع کامل این پیشنهاد دهنده از متن قوانین، مصوبات، آئیننامه ها، دستورالعملها، بخشنامه ها و بطور کلی اسناد و مدارک نامبرده شده در بند ج ذیل می باشد.

ب) همچنین بدینوسیله تأیید می نماید که اسناد و مدارک موضوع بند ج ذیل نیز جزو اسناد و مدارک این قرارداد و پیمان است و متن و مفاد و ترتیبات مقرر شده در آنها در ارتباط با این قرارداد و پیمان مورد قبول این پیشنهاد دهنده بوده و تمامی مسئولیت های لازم و نیز اجرای کامل آنها نیز بدینوسیله توسط این پیشنهاد دهنده تقبل و تعهد می شود.

ج) فهرست مقررات و اسناد و مدارک عمومی قرارداد و پیمان

۱- آیین نامه معاملات سازمان

۲- بخشنامه ۱۳۴۴۰۲/ت-۵۰۶۵۹ مورخ ۱۳۹۴/۹/۲۲ آیین نامه تضمین معاملات دولتی

۳- آیین نامه و مقررات حفاظتی کارگاه های ساختمانی

۴- ماده ۱۲۷ قانون مجازات عمومی درمورد حفظ آثار مذهبی یا ملی یا تاریخ

۵- دستورالعمل نحوه واگذاری کار تاسیساتی همراه کار ساختمانی (بخشنامه شماره ۴۳۶۶-۱۵۸۹/۵۰-۱ مورخ ۱۳۶۸/۱۰/۲۱ سازمان مدیریت و برنامه ریزی)

۶- مشخصات فنی عمومی کارهای نشریه شماره ۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی

۷- بخشنامه شماره ۱۱۱۰/۵۴/۳۳۳۵-۱ مورخ ۱۳۵۹/۳/۲۷ سازمان مدیریت و برنامه ریزی راجع به منظور نمودن کلیه ضرایب پیمان در مصالح پیمانکار

۸- بخشنامه شماره ۵۴/۶۰۰-۱۷۴۰/۴-۱ مورخ ۱۳۵۹/۲/۲۳ درمورد نحوه تحویل موقت تدریجی کار

تاریخ:

نام پیشنهاد دهنده:

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۴۶

افق مالکگار جنوب
محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

نمونه فرم بیمه نامه کارها

مربوط به مناقصه: انجام خدمات اداری سازمان سال ۱۴۰۳

این پیشنهاددهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید می نماید که چنانچه بعنوان برنده مناقصه فوق انتخاب گردد، در موقع عقد قرارداد آن قسمت از عملیات موضوع قرارداد مناقصه مزبور را بطوری که در شرایط مناقصه و ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان پیش بینی شده است در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات، نزد یکی از شرکت های بیمه مورد قبول کارفرما بشرح جدول زیر بیمه نماید.

عملیات موضوع بیمه	حوادث موضوع بیمه	مبلغ کل مورد بیمه	هزینه بیمه
کلیه عملیات موضوع پیمان	کلیه حوادث اعم از زلزله، سیل و سایر حوادث قهریه (تمام خطر)		

ضمناً تأیید می نماید که جدول فوق الذکر با اطلاع کامل از نرخ بیمه، فرانشیز و غیره تکمیل و در پاکت «ب» تسلیم شده است. همچنین تأیید می شود در موقع مبادله قرارداد بیمه نامه مربوط تنظیم و تسلیم گردد و چنانچه بعلت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این امر میسر نشود، تا حداکثر سه ماه پس از مبادله قرارداد مکلف به تسلیم بیمه نامه مربوط بوده و در صورت تأخیر، آن گاه دستگاه اجرایی مطابق ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان رأساً در این مورد اقدام خواهد نمود و البته چنانچه در این خلال حوادث سوئی پیش آمد نماید که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید، این پیشنهاددهنده مسئول خسارات ناشیه می باشد.

نام، نام خانوادگی، امضاء و مهر مجاز تعهدآور پیشنهاددهنده:

تاریخ:

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۱۷

محل مهر پیمانکار
افق مالدار جنوب
شماره ثبت ۱۰۶۲۵



تعهدنامه تطابق مفاد اساسنامه، تعداد و وضع شرکاء شرکت

شرکت ثبت شده به شماره تعهد می‌نمایم در صورتی که با وجود عدم تطابق مفاد اساسنامه و یا تعداد و وضع شرکا شرکت با مفاد مقررات آئین‌نامه طبقه‌بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران مصوب ۱۳۸۱/۱۲/۱۱ هیئت وزیران (شماره ۴۸۰۱۲/ت/۲۳۳۵۱هـ) و اصلاحیه‌های پس از آن برای مناقصه انجام خدمات اداری ۱۴۰۳ برحسب دعوت شرکت نموده و برنده تشخیص داده شدم قبل از عقد قرارداد و حداکثر تا پایان مهلت قانونی مقرر قرارداد مفاد اساسنامه و تعداد و وضع شرکای خود را با مفاد آئین‌نامه مذکور تطبیق دهم. همچنین تعهد می‌نمایم چنانچه این شرکت بعنوان برنده دوم مناقصه تعیین گردید و عقد قرارداد با برنده اول مناقصه ممکن نشد و دستگاه اجرایی به این شرکت که برنده دوم است مراجعه نمود، قبل از عقد قرارداد خود را طوری آماده نمایم که حداکثر تا پایان مهلت قانونی مقرر برای عقد قرارداد مفاد اساسنامه و تعداد و وضع شرکا خود را با مفاد آئین‌نامه مورد بحث مطابقت دهم. دستگاه اجرایی مناقصه‌گزار اختیار دارد در صورت عدم انجام هر یک از تعهدات مذکور طی مهلت‌های مقرر در قرارداد کار مورد مناقصه را یا شرکت منعقد ننموده و تضمین مشارکت در مناقصه شرکت را نیز به نفع دولت ضبط نماید، بدیهی است از این بابت شرکت حق هیچ نوع اعتراضی را نخواهد داشت.

نام، نام خانوادگی، امضاء و مهر مجاز تعهدآور پیشنهاددهنده:

تاریخ:



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

تعهدنامه عدم افشا اطلاعات

به موجب این تعهدنامه آقای/ خانم/ شرکت به عنوان دریافت کننده اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی متعهد می گردد که کلیه اقدامات لازم برای حفظ محرمانگی و عدم افشای اطلاعات دریافتی را مطابق با مفاد ذیل انجام دهد.

ماده ۱: دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که این اطلاعات تنها در اختیار کارکنانی قرار خواهد گرفت که به این اطلاعات نیاز دارند و دسترسی به این اطلاعات برای سایر کارکنان ممنوع خواهد بود.

تبصره اول: افشای این اطلاعات به دلیل تقصیر طرف دریافت کننده موجب می شود که امکان دسترسی آتی به اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی منتفی گردد.

تبصره دوم: دریافت کننده اطلاعات در صورت نقض مقررات این ماده متعهد به جبران خسارات بر اساس حکم مراجع ذیصلاح اداری، قانونی و قضایی خواهد بود.

تبصره سوم: در صورت تعارض مقررات این ماده با سایر مقررات حاکم فی مابین، مقررات این ماده اولویت خواهد داشت.

ماده ۲: دریافت کننده اطلاعات به موجب این تعهد نامه متعهد می گردد که:

(۱) کلیه اقدامات لازم برای حفاظت اطلاعات دریافتی با شیوه مناسب با نوع اطلاعات اتخاذ نموده و آن ها را از دسترس افراد غیرمسئول محفوظ بدارد. این موضوع درخصوص اطلاعات دریافتی از طریق ایمیل، نمابر و یا نامه نیز صدق می نماید.

(۲) دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که همان میزان از مراقبت را که برای حفاظت از اطلاعات اختصاصی خود بعمل می آورد، برای حفاظت از اطلاعات دریافتی نیز بعمل آورد. مشروط به اینکه ملاحظاتی که از اطلاعات خود بعمل می آورد از لحاظ منطقی برای پیشگیری از افشای غیرمجاز اطلاعات کافی باشد.

(۳) طرف دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که، اطلاعات اختصاصی دریافتی را تا زمانی که در اختیار دارد به طور کامل یا جزئی در اختیار طرف ثالث قرار نخواهد داد.

(۴) دریافت کننده اطلاعات مسئولیت کامل منابرت تعهدات مندرج در این تعهدنامه با سایر تعهدات خود به اشخاص ثالث را می پذیرد.

(۵) دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که اطلاعات دریافتی را تنها در جهت توافقات فی مابین استفاده می نماید و از استفاده از آن بصورت مستقیم و یا غیرمستقیم در هر مورد و زمینه دیگری جدا خودداری نماید.

(۶) پس از پایان دوره تبادل اطلاعات و یا قبل از آن و با درخواست کتبی ارائه کننده اطلاعات، دریافت کننده متعهد می گردد که ظرف ۱۴ روز کلیه اطلاعات در اختیار را به ارائه کننده اطلاعات عودت و کلیه اطلاعات نزد خود را به نحو مناسبی امحاء نماید.

(۷) پیش از انجام هر یک از اقدامات پیش گفته، دریافت کننده اطلاعات موظف است بصورت کتبی ارائه دهنده اطلاعات را مطلع نموده و ارائه دهنده جهت معرفی نماینده برای نظارت بر روند عودت و امحاء اطلاعات مختار می باشد.

ماده ۳: دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که اطلاعات را در مکان مناسبی حفاظت نماید تا در ساعات غیرکاری نیز این اطلاعات محفوظ بمانند.

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۴۹

افق مالدار جنوب
محل مهر پیمانکار
شماره ثبت ۱۰۶۲۵



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

ماده ۴: اگر به هر دلیلی اطلاعات در اختیار شخص ثالث قرار گرفت، دریافت کننده اطلاعات موظف است فوراً این موضوع را به طرف مقابل اطلاع دهد تا اقدامات مقتضی برای کاهش میزان خسارت را اتخاذ نماید.

ماده ۵: دریافت کننده اطلاعات اذعان می‌دارد که حقی بر درخواست دریافت اطلاعات توسط شخص ثالث که با طرف ارائه دهنده اطلاعات دارای مراودات مالی، فنی، قراردادی و ... است، ندارد.

ماده ۶: طرف دریافت کننده اطلاعات می‌بایست در قبال دریافت اطلاعات فرم درخواست اطلاعات را تکمیل نموده و به مهر و امضای خود برساند (پیوست ۲ دستورالعمل). شایان ذکر است ارسال اطلاعات از طریق نامه، نامبر، آدرس الکترونیکی و ... بدون دریافت فرم مذکور، از شمول تعهدات این موافقتنامه خارج نیست.

ماده ۷: ارائه دهنده اطلاعات حق بررسی شیوه‌های حفظ اطلاعات و درخواست برای اتخاذ تدابیر مناسب و تغییر یا بهبود شیوه نگهداری اطلاعات نزد دریافت کننده اطلاعات را برای خود محفوظ می‌دارد.

ماده ۸: دوره تبادل اطلاعات از زمان امضاء این تعهدنامه به مدت ماه می‌باشد. (حداقل تا پایان مدت زمان تشخیص از سوی ارائه دهنده اطلاعات)

تبصره اول: با پایان دوره تبادل و یا تحویل اطلاعات و یا درخواست کتبی ارائه دهنده اطلاعات مبنی بر عودت تعهد به حفظ اطلاعات تا زمان تحویل و یا نابودی اطلاعات باقی است.

تبصره دوم: تعهدات این موافقتنامه در صورت جایگزینی و یا تصفیه شرکت در مورد مسئولان جدید نیز قابل اجرا است. در غیر اینصورت طبق تبصره ۱ همین ماده اقدام می‌گردد.

ماده ۹: چنانچه دریافت کننده اطلاعات در راستای احکام قضایی مکلف به ارائه اطلاعات دریافتی باشد در آن صورت باید در اسرع وقت مراتب را به واگذار کننده اطلاع دهد، چنانچه واگذار کننده اطلاعات مخالفتی با افشای اطلاعات براساس احکام قضایی نداشته باشد، دریافت کننده اطلاعات می‌تواند نسبت به ارائه آن اقدام کند. در صورتی که واگذار کننده اطلاعات مخالف افشاء اطلاعات باشد خود باید در جهت جلوگیری از اجرای حکم قضایی از مسیرهای قانونی مراتب را مورد پیگیری قرار دهد.

ماده ۱۰: کلیه اخطارها به موجب این تعهدنامه باید به موجب نامه ثبت شده کتبی انجام پذیرد.

تبصره: تاریخ اخطارها از تاریخ دریافت محاسبه می‌گردد.

ماده ۱۱: جبران خسارت ناشی از نقض مفاد این موافقتنامه و فاش شدن اطلاعات براساس نظر کارشناس رسمی دادگستری و یا مراجع قضایی خواهد بود.

ماده ۱۲: مواد این تعهدنامه به صورت جداگانه نیز دارای اعتبارند. اگر به هر دلیلی یکی از مواد قابل اجرا نباشد، این امر لطمه‌ای به اعتبار سایر مواد وارد نمی‌آورد.

ماده ۱۳: این تعهدنامه صرفاً با هدف حفاظت از اطلاعات اختصاصی تدوین گردیده و نباید آن را به منزله موافقتنامه همکاری، فعالیت مشترک یا دیگر ترتیبات مبتنی بر قرارداد تلقی کرده یا آن را تعهدی برای عقد قرارداد، پیمانکاری یا دیگر روابط کاری با تشکیل شرکت یا هرگونه نهاد و مؤسسه‌ای به شمول



افق و افکار جنوب

محل مهر پیمانه ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

ماده ۱۴: این تعهدنامه براساس مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران تنظیم گردیده و هرگونه اختلاف نظر، مناقشه و ادعای مرتبط با نقض، یا عدم اعتبار از طریق هیئت و براساس مقررات داوری در جمهوری اسلامی ایران حل و فصل خواهد شد.

تبصره اول: مذاکره برای حل اختلاف از طریق انتخاب هیات داوری ۳ نفره انجام می شود و نظر داوران برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

تبصره دوم: هریک از طرفین در صورت بروز اختلاف موظف است ظرف یک هفته نماینده ای را برای هیئت داوری تعیین نماید.

تبصره سوم: نمایندگان طرفین ظرف یک هفته، نماینده سوم مرضی الطرفین را برای داوری انتخاب می نمایند.

تبصره چهارم: مقررات حاکم بر داوری، تعهدنامه و در صورت اجمال یا سکوت قوانین جاری جمهوری اسلامی ایران خواهد بود.

تبصره پنجم: در صورت عدم تحقق هریک از مراحل فوق امکان رجوع به مراجع قانونی برای طرفین محفوظ است.

ماده ۱۵: دریافت کننده اطلاعات می بایست کلیه صفحات این تعهدنامه را مهر و امضاء نماید.

نام، نام خانوادگی و امضاء متعهد:

تاریخ:



محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵
مالدار جنوب

۵۱

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان



تعهد نامه

این شرکت به موجب این تعهد نامه، در راستای قرارداد انجام خدمات اداری سازمان سال ۱۴۰۳ بطور مستقیم و غیر مستقیم متعهد می گردد اجرای کلیه مفاد قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالاهای ایرانی به شماره ۳۶۴/۱۹۰۹۱ مورخ ۹۸/۰۳/۱۲ ابلاغی از سوی ریاست محترم جمهور را رعایت نموده و مسئولیت اجرا یا عدم اجرای آن به عهده این شرکت می باشد.

به تاریخ هجری شمسی

نام و نام خانوادگی

محل امضا

محل امضاء نماینده سازمان مجاز حق امضاء پیمانکار

۵۲

افق مالدار جنوب
محل مهر پیمانکار
شماره ثبت ۱۰۶۲۵



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

۱۴۲۴۰۲ / ۵۵۰۶۵۹ هـ

شماره
تاریخ: ۱۳۹۴/۰۸/۰۲

(II)
جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
نصیب نامه هیأت وزیران

بسمه تعالی
«یا صلوات بر محمد و آل محمد»

وزارت امور اقتصادی و دارایی - سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

هیئت وزیران در جلسه ۱۳۹۴/۸/۲۴ به پیشنهاد شماره ۸۴۵۱ مورخ ۱۳۹۳/۲/۲۰ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و به استناد ماده (۶) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - مصوب ۱۳۸۰ - و ماده (۲۳) قانون برنامه و بودجه کشور - مصوب ۱۳۵۱ - این نامه تضمین معاملات دولتی را به شرح زیر تصویب کرد:

آیین نامه تضمین معاملات دولتی

ماده ۱- هدف و دامنه کاربرد این آیین نامه به شرح زیر می باشد:

الف - هدف: تحکیم تمهیدات مناقصه گران یا داوطلبان و طرف های قراردادی، در اجرای قانون برگزاری مناقصات - مصوب ۱۳۸۳ - و قانون آیین نامه معاملات دولتی - مصوب ۱۳۴۹ - از طریق تبیین و تنظیم تضمین لازم برای معاملات با موضوع خرید انواع کالاها و خدمات و نیز ارجاع کار و تشکیل آن معاملات از جمله قراردادهای خرید خدمات مشاوره، مدیریت طرح، امور پژوهشی و تحقیقاتی، امور سرمایه گذاری، امور پیمانکاری در زمینه های احداث و ساخت، طرح و ساخت (صنعتی یا غیرصنعتی)، نصب، ساخت و نصب، ترابری و انواع پیمانکاری تعمیر، نگهداری و بهره برداری، خدمات پشتیبانی، امور حمل و نقل، اجاره و اسجاره و نیز خرید ماشین آلات، تجهیزات، لوازم، مصالح، مواد و دیگر انواع کالا و همچنین موارد مشابه، نه با تمهیدی یا به صورت ترکیبی از دو یا چند مورد از آنها.

ب - دامنه کاربرد: تمام دستگاه های موضوع بند (ب) ماده (۱) قانون برگزاری مناقصات - مصوب ۱۳۸۳ - و دستگاه های موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ - و نیز مواد (۲) تا (۵) قانون محاسبات عمومی کشور - مصوب ۱۳۴۶ - برای انجام معاملات و ارجاع کار در اخذ تضمین مورد نیاز، تابع ضوابط مندرج در این آیین نامه هستند، تبصره - در قراردادهای بیمه، اخذ تضمین از بیمه گر موضوعیت ندارد.

این سند در دو نسخه تهیه شده است. نسخه اول نزد کارفرما و نسخه دوم نزد پیمانکار.



افق
محل مهر پیمانکار
محل امضاء صاحب مجاز حق امضاء پیمانکار
شماره ثبت ۱۰۶۲۵



۱۲۳۴۰۲ / ات ۵۰۶۵۹ هـ

شماره
تاریخ: ۱۳۹۴/۰۹/۰۲

(پ)
جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه حیات وزیران

ماده ۲- در این آیین نامه، اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند:

الف- تضمین: سپردن مال یا وجه نقد یا به عهده گرفتن تعهد فرعی یا مضاعف به منظور پابندی به یک تعهد اصلی و شروط مربوط به آن.

ب- ضمانت نامه: سندی برای توثیق تعهدات متعهد که شخص ثالثی (ضامن) بر اساس درخواست متعهد (مضمون عنه) و با رعایت ضوابط مربوط تعهد می‌کند که در سررسید یا شرایط معین مبلغ معینی را بابت موضوع خاصی که مربوط به تعهد اصلی متعهد (مضمون عنه) است به ذی‌نفع تعهد اصلی (مضمون له) یا به حواله کرد او بپردازد.

پ- سپردن تضمین: انجام مجموعه اقدامات متعهد اصلی برای تسامین و تسلیم تضمین به مضمون له به نحوی که تضمین با رعایت تمام مقررات و ضوابط مربوط در دسترس ذی‌نفع تعهد (مضمون له) قرار گیرد و وی بتواند هر زمان که طبق مقررات خواست وجه مربوط به آن را ضبط یا مبلغ ضمانت نامه را از ضامن دریافت کند.

ت- آزادسازی تضمین: انجام کلیه اقدامات در اختیار مضمون له (دستگاه مناقصه‌گزار یا کارفرما) به منظور آنکه تضمین یا ضمانت نامه از دسترس وی خارج گردد و مضمون عنه (مناقصه‌گر یا طرف قرارداد متعهد به تعهدات قراردادی) قادر باشد تضمین را به خود برگرداند. این اقدامات شامل اقدامات خارج از اختیار مضمون له نمی‌باشد.

ث- کارفرما: دستگاه‌های موضوع بند (ب) ماده (۱) قانون برگزاری مناقصات - مصوب ۱۳۸۳ -، ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ - و نیز مواد (۲) تا (۵) قانون محاسبات عمومی کشور - مصوب ۱۳۶۶ -.

ج- اشخاص: هر شخص حقیقی یا حقوقی که در فرایند ارجاع کار، داوطلب شرکت در معامله و یا طرف قرارداد دولت قرار می‌گیرد و نیز دارای شرایط لازم باشد.

چ- فرایند ارجاع کار: مجموعه اقدامات قانونی برای انعقاد قرارداد کارفرما با اشخاص مانند مناقصه، مزایده و ترک تشریفات یا عدم الزام به آن.

ح- تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار: تضمینی که اشخاص، برای اثبات قصد و حداقلی از توان خود، به نفع کارفرما می‌سپارند تا کارفرما آنان را در مراحل بعدی فرایند ارجاع کار شرکت دهد.

خ- تضمین انجام تعهدات: تضمینی است که اشخاص پس از فرایند ارجاع کار و انتخاب شدن برای معامله، به منظور اثبات پابندی به انجام تعهدات خود باید قبل از انعقاد قرارداد به کارفرما سپارند.

د- تضمین پیش پرداخت: تضمینی که اشخاص پس از انعقاد قرارداد، در قبال دریافت پیش‌پرداخت بر اساس استاد ارجاع کار، به کارفرما می‌سپارند.

در جمهوری اسلامی ایران



امین مالتکار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحب مجاز حق امضاء پیمانکار



۵ - قرارداد مطالعات و مشاورات فنی و مالی و حقوقی.

۶ - شرکت در مزایده و مناقصه.

۷ - خرید و فروش هایی که باید طبق قانون محاسبات عمومی با مناقصه و یا مزایده انجام شود هر چند به موجب قوانین دیگر از مناقصه و مزایده استثناء شده باشد.

تبصره ۴ - معاملات اجناس و کالاهای انحصاری دولت و امور مطبوعاتی دولت و شهرداری ها موضوع این قانون مستثنی است.

ماده دوم - اشخاصی که بر خلاف مقررات ماده فوق شخصاً و یا به نام و یا واسطه اشخاص دیگر مبادرت به انجام معامله نمایند و یا به عنوان دآوری در دعاوی فوق الاشعار شرکت کنند و همچنین هر یک از مستخدمین دولتی (اعم از کشوری و لشگری) و سایر اشخاص مذکور در ماده فوق در هر رتبه و درجه و مقامی که باشند هر گاه برخلاف مقررات این قانون عمل نمایند به حبس مجرد از دو تا چهار سال محکوم خواهند شد و همین مجازات برای مسئولین شرکتها و مؤسسات مذکور در بند ۷ و ۸ ماده اول که با علم و اطلاع بستگی و ارتباط خود و یا شرکاء را در موقع تنظیم قرارداد و انجام معامله اظهار نمایند نیز مقرر است و معاملات مزبور باطل بوده و متخلف شخصاً و در صورت تعدد متضامناً مسئول پرداخت خسارات ناشی از آن معامله یادآوری و ابطال آن می باشد.

تبصره - کارمندان مشمول ماده اول که بر اثر اجرای این قانون مایل به ادامه خدمت دولتی نباشند بازنشسته محسوب و در صورتی که مشمول مقررات بازنشستگی نباشند کسور بازنشستگی پرداختی دفعتاً واحده به آنان پرداخت می شود.

ماده سوم - از تاریخ تصویب این قانون هیچ یک از نمایندگان مجلسین در دوره نمایندگی حق قبول وکالت در محاکم و مراجع دادگستری ندارند ولی دعاوی و وکالت هایی که قبل از تصویب این قانون قبول کرده اند به قوت خود باقی است.

ماده چهارم - دولت مأمور اجرای این قانون می باشد.

قانون فوق که مشتمل بر چهار ماده و پنج تبصره است در جلسه سه شنبه دوم دی ماه یک هزار و سیصد و سی و هفت به تصویب مجلس شورای ملی رسید.



۱۲۳۴۰۲ / ۵۵۰۶۵۹ هـ

شماره
تاریخ: ۱۳۴۲ / ۹ / ۲۲

(پ)
جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تقریباً هیأت وزیران

د- سپرده حسن اجرای کار: مبلغ نقدی که بابت تضمین حسن اجرای کار از هر پرداخت کارفرما به طرف قرارداد، کسر و در دوره مقرر تعیین شده در قرارداد در حساب سپرده کارفرما نگهداری و پس از حصول شرایط مندرج در قرارداد (از حیث زمان و کم و کیف اجرای تعهدات قراردادی) آزاد می شود.

ر- تضمین حسن اجرای کار: تعهدی که اشخاص در قبال آزادسازی سپرده حسن اجرای کار به کارفرما می سپارند.

ز- کالا: محصولی که فرایند مصرف آن از فرایند تولیدش قابل تفکیک است و مالکیت آن می تواند از یک شخص به شخص دیگری منتقل شود.

ژ- خدمت: محصولی که فرایند مصرف آن از فرایند تولید یا ایجاد آن قابل تفکیک نباشد، شامل انواع تغییرات سفارشی و خاص که به درخواست مشتری در وضعیت، شکل، موقعیت و مکان اشیا یا اشخاص صورت پذیرد و شامل انواع خدمات مشاوره، آموزشی و درمانی یا انواع پیمانکاری از جمله پیمانکاری احداث، پیمانکاری ترابری، پیمانکاری تعمیر، نگهداری یا بهره برداری می شود.

س- تأمین کالا: تحویل انواع کالا (که ممکن است تأمین کننده کالا تولیدکننده یا فقط فروشنده آن باشد) با مشخصات و نیز در مکان، زمان و شرایط مقرر به مشتری کالا تحویل می دهد.

ش- تولید: مجموعه فعالیت هایی که مستقل از درخواست سفارش دهنده خاص، به ایجاد کالا بیانجامد. تولیدکننده، مواد و مصالح مورد نیاز تولید را تهیه و محصول تولیدشده را برای انتقال عین یا منفعت آن به متقاضیان احتمالی آینده آماده می سازد.

ص- پیمانکاری: هر نوع خدمت که بر اساس فعالیت مشخص و قیمت کل یا قیمت واحد کار مشخص و به صورت حجمی قابل واگذاری به اشخاص باشد از قبیل پیمانکاری احداث، پیمانکاری باربری و ترابری، پیمانکاری ساخت، پیمانکاری امور اداری و تایپ، پیمانکاری نظیف، پیمانکاری طبخ غذا.

ض- ساخت: خدماتی که به ایجاد کالایی اعم از سازه های پیش ساخته، تأسیسات قابل حمل یا ماشین آلات و تجهیزات طبق سفارش کارفرما و برای استفاده در محلی دیگر (محلی غیر از محل ساخت) بیانجامد. معمولاً تهیه مواد و مصالح مورد نیاز ساخت با سازنده است.

ط- احداث: خدماتی که به ایجاد سازه، ساختمان، تأسیسات یا مستحدثاتی از قبیل خطوط لوله، سد، کانال، فرودگاه، نیروگاه، راه، راه آهن، بارانداز، بندر، پل، تونل، انواع کارخانه های صنعتی و معدنی در ساختگاه مربوط به کارفرما بیانجامد. خدمات احداث ممکن است همراه با تعهد تهیه مواد و مصالح مورد نیاز برای احداث بوده یا نباشد. در ترکیبات سنتی مافلسد "طرح و ساخت" (صنعتی یا غیرصنعتی) "ساخت" در همین معنای "احداث" به کار رفته است.

در صورت لزوم به دفتر ثبت اسناد مراجعه شود



افق مالک کار جنوب
شماره ثبت ۱۰۶۲۵

۵۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



۱۴۳۴۰۲ / ۵۵۰۶۵۹ هـ

شماره

تاریخ: ۱۳۹۲/۱۹/۲۲

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تقریباً هیأت وزیران

ظ - نصب: خدمتی به منظور برپا کردن، جای دادن یا پیوند دادن هر سامانه یا بخش کارکردی مستقل آن، در بخش‌هایی دیگر یا با بخش‌های دیگر به نحوی که امکان بهره‌برداری مناسب آن فراهم گردد.

ع - امور ساختمانی: انواع اقدامات لازم برای احداث پروژه‌های عمرانی یا صنعتی از قبیل انواع ساختمان، ابنیه، خطوط لوله، سد، کانال، فرودگاه، نیروگاه، راه و راه ریلی (راه آهن)، بندر و بارانداز، پل و تونل و انواع کارخانه از جمله کارخانه‌های صنعتی، معدنی، شیمیایی و کشاورزی.

غ - بهره‌برداری: خدمت مستمری که جهت استفاده اقتصادی و ایمن از مستحقات یا تأسیسات برای تأمین اهداف مقرر با کیفیت و کمیت مقرر که باید بر مبنای برنامه مدون و بر اساس دستورالعمل‌ها و راهنمایی‌های فنی مناسب صورت پذیرد.

ف - نگهداری: خدمتی شامل مجموعه فعالیت‌هایی که به طور مشخص و معمولاً برنامه‌ریزی شده و با هدف جلوگیری از خرابی ناگهانی مستحقات، سامانه‌ها، ماشین‌آلات، تجهیزات یا تأسیسات انجام می‌گیرد تا با این کار قابلیت اطمینان و در دسترس بودن آنها افزایش یابد.

ق - تعمیرات: خدمتی شامل مجموعه‌ای از فعالیت‌ها که بر روی مستحقات، سامانه‌ها، ماشین‌آلات، تجهیزات یا تأسیسات یا وسیله‌ای که دچار افت کارایی یا کارافتادگی شده است انجام می‌شود تا به حالت قابل بهره‌برداری بازگردند و برای انجام وظیفه‌ای که به آن محول شده است، دوباره آماده شوند.

ک - ماشین‌آلات: مجموعه‌ای از قطعات، تجهیزات یا اجرای مرتبط که حداقل یکی از آنها متحرک بوده و دارای محرک و مهارکننده مناسب است و به منظور کاربرد مخصوصی به ویژه فراوری، پردازش، عمل‌آوری، حرکت، ساخت، تولید، احداث یا نصب به یکدیگر متصل شده‌اند.

گ - ماشین‌آلات سفارشی: ماشین‌آلاتی که سازنده طبق سفارش کارفرما برای کاربرد خاصی می‌سازد یا از طریق اعمال تغییراتی طبق سفارش کارفرما آن را آماده‌ی استفاده‌ی خاص می‌سازد.

ل - ماشین‌آلات آماده: ماشین‌آلاتی که به صورت آماده قبلاً تولید شده و برای استفاده‌های عمومی آماده عرضه یا تحویل می‌شود.

م - اعتبار اسنادی: سندی الزام‌آوری که با تنظیم و مبادله آن، کارفرما (خریدار) از بانک درخواست می‌کند تا انجام مراحل پرداخت به فروشنده بابت کالای ارسالی یا خدمت انجام شده را طبق قرارداد و پس از تایید وی تمهید کند.

ماده ۳- کارکرد تضمین به شرح زیر است:

الف- تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار.

این سند طبق دستورالعمل تهیه شده است.



مادگار جنوب

شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل مهر پیمانکار

۵۶

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

۱۳۴۴۰۲ / ۵۰۶۵۹ هـ

شماره
تاریخ: ۱۳۴۴/۹/۲۲

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه هیأت وزیران

- ب- تضمین قراردادهای که شامل موارد زیر است.
- ۱- تضمین انجام تعهدات
 - ۲- تضمین پیش پرداخت
 - ۳- تضمین حسن اجرای کار
- ماده ۴- ضمانتنامه‌های مقرر در آیین نامه به شرح زیر می‌باشد.
- الف- ضمانتنامه بانکی و یا ضمانتنامه‌های صادره از سوی مؤسسات اعتباری غیربانکی که دارای مجور فعالیت از سوی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران هستند.
- ب- اصل فیش واریز وجه نقد به حساب سپرده بانکی مجاز.
- پ- ضمانتنامه صادره توسط مؤسسات بیمه‌گر دارای مجور لازم برای فعالیت و صدور ضمانتنامه از سوی بیمه مرکزی ایران.
- ت- سفته یا امضای صاحبان امضای مجاز همراه با مهر برای اشخاص حقوقی معادل هشتاد درصد ارزش اسمی آن.
- ث- گواهی خالص مطالبات قطعی تأیید شده قراردادهای از سوی دستگاه‌های اجرایی و ذی‌حسابان مربوط برای همان دستگاه اجرایی مطابق کار برگ‌های پیوست که تأیید شده به مهر دفتر هیئت دولت است.
- ج- اوراق مشارکت بی‌نام تضمین شده بانک‌ها و دولت یا قابلیت بازخرید قبل از سررسید (موضوع قانون نحوه انتشار اوراق مشارکت).
- چ- وثیقه ملکی معادل هشتاد و پنج درصد ارزش کارشناسی رسمی آن.
- ح- ضمانتنامه‌های صادره توسط صندوق‌های ضمانت دولتی که به موجب قانون تأسیس شده یا می‌شوند و طبق اساسنامه فعالیت می‌نمایند.
- خ- ضمانتنامه‌های صادره توسط صندوق نوآوری و شکوفایی و صندوق‌های پژوهش و فناوری غیردولتی موضوع ماده (۱۰۰) قانون برنامه سوم توسعه و ماده (۴۵) قانون برنامه چهارم توسعه و ماده (۲۴) قانون رفع موانع رقابت‌پذیر و ارتقای نظام مالی کشور - مصوب ۱۳۹۴- و در چارچوب اساسنامه‌های نمونه موضوع تصویب‌نامه‌های شماره ۲۴۷۲۴/ت/۶۲۷۲۱ هـ مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۲۸ و شماره ۲۴۷۵۵۹۳/ت/۵۲۳۳۲ هـ مورخ ۱۳۹۴/۶/۱۱ و در چارچوب دستورالعملی که با پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور به تأیید رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، رئیس کل بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و معاون علمی و فناوری رئیس جمهور می‌رسد.

در صورت لزوم به منظور اعتبار سند

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۵۷

افق مانکار جنوب
محل مهر پیمانکار
شماره ثبت ۱۰۶۲۵



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

۱۲۳۴۰۲ / ات ۵۰۶۵۹ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۴/۹/۲۲

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه هیأت وزیران

تبصره ۱- برای پذیرش گواهی موضوع بند (ث) این ماده به عنوان تضمین، لازم است برگه (فرم) تأییدیه طبق نمونه پیوست که تأیید شده به مهر دفتر هیئت دولت است، تکمیل و در ذیحسابی و یا امور مالی دستگاه مناقصه گزار نگهداری و در حسابها اعمال گردد.

تبصره ۲- اشخاص برای دریافت مطالبات خود باید به جای تضمین مورد بحث، تضمین قابل قبول (یک یا ترکیبی از تضمین نوع (الف)، (پ)، (ج) و (ح) ماده (۴)) به دستگاه اجرایی بپردازند.

تبصره ۳- اوراق مشارکت مورد تضمین باید به ذی حساب یا مدیر امور مالی دستگاه اجرایی تحویل شود. ذی حساب یا مدیر امور مالی، حسب مورد عملیات حسابداری مربوط را در دفاتر مالی ثبت می کند و مسئولیت حفظ و نگهداری اوراق مذکور را بر عهده دارد.

تبصره ۴- اوراق مشارکت مورد وثیقه باید به مبلغ اسمی آنها به عنوان تضمین پذیرفته شود.

ماده ۵- در معاملات خرید انواع کالا و ماشین آلات، تضمین ها شامل تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار و حسب مورد تضمین انجام تعهدات، تضمین پیش پرداخت و تضمین حسن اجرای کار است که مبلغ آنها به شرح زیر تعیین می شود:

الف- تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار: مبلغ تضمین بر حسب درصدی از برآورد خرید به شرح جدول شماره (۱) تعیین می شود.

جدول شماره (۱) - مبلغ تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار خرید کالا و ماشین آلات آماده و سفارشی

مبلغ برآورد	تا (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰) تا (۲۰۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰۰) برابر سقف معاملات متوسط
درصد	۵	۵	۱
نوع تضمین	تضمین متبصر شرکت در فرایند ارجاع کار، به صورت یک یا ترکیبی از تضمین های موضوع بندهای (الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (ح) و (ح) ماده (۴) می باشد.		

ب- تضمین انجام تعهدات: مبلغ تضمین انجام تعهدات در معاملات خرید کالا و ماشین آلات آماده ده درصد مبلغ معامله و در معاملاتی که موضوع آن خرید ماشین آلات سفارشی (از اشخاصی که تعهد ساخت و فروش را می پذیرند) است به میزان حداقل پنج درصد مبلغ معامله می باشد. تضمین معتبر برای انجام تعهدات بر حسب درصدی از مبلغ معامله به شرح جدول شماره (۲) و (۳) می باشد:

جدول شماره (۲) - مبلغ تضمین انجام تعهدات در معاملات خرید کالا و ماشین آلات آماده

مبلغ برآورد	تا (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط
درصد	۱۰	۵
نوع تضمین	(الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (ح) و (ح) (الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (ح) و (ح) (الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (ث)، (ج)، (ح) و (ح)	

در صورتی که در متن قرارداد ذکر شده باشد - در صورتی که در متن قرارداد ذکر شده باشد

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۵۸

محل امضاء هیأت مدیره انجمن کار جنوب
شماره ثبت ۱۰۶۲۵



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

۱۳۴۴۰۲ / ۵۰۶۵۹ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۴۴/۹/۲۲

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تقدیر و امضاء وزیران

جدول شماره (۳) - مبلغ تضمین انجام تعهدات در معاملات خرید ماشین آلات سفارشی (ساخت ماشین آلات)

مبلغ برآورد	تا (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط
درصد	۵	۲/۵
نوع تضمین	(الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (چ) و (ح)	(الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (چ) و (ح)

مهمت‌های مناقصه گم برای ارایه تضمین انجام تعهدات و امضای قرارداد باید در اسناد ارجاع کار تصریح شود. مهلت مناقصه گزار در امضا و ابلاغ قرارداد حداکثر تا پایان مدت اعتبار پیشنهادها است. تبصره ۱- در خرید کالا و ماشین آلات آماده، چنانچه تحویل کل موضوع معامله به کارفرما طبق مشخصات فنی به صورت یکجا در قبال دریافت مبلغ و با ارایه تضامین کیفیت (گارانتی) لازم صورت پذیرد، ارایه تضمین انجام تعهدات ضرورت ندارد.

تبصره ۲- در معاملات خرید کالا و ماشین آلات آماده به میزان تضمین انجام تعهدات، از کالایی مورد معامله به عنوان تضمین انجام تعهدات دریافت می‌شود. عده پذیرش این موضوع باید در اسناد ارجاع کار قید گردد.

پ- تضمین معتبر برای پیش‌پرداخت: معادل مبلغ پیش‌پرداخت که شامل ضمانت‌نامه‌های موضوع بندهای (الف)، (ب)، (پ)، (ث)، (ج)، (چ) و (ح) ماده (۴) می‌باشد

ت- نگهداری و آزادسازی تضمین انجام تعهدات: تضمین انجام تعهدات در معامله ماشین آلات، تجهیزات و انواع کالاهایی که احراز عملکرد مطلوب آن کالاها در دوره زمانی مشخص شده در هنگام ارجاع کار یا انعقاد قرارداد لازم است، باید تا پایان آن دوره زمانی باقی مانده و آزاد نشود مگر آنکه در قرارداد مربوط، تضمین کیفیت (گارانتی) مناسبی جایگزین آن شود.

تبصره ۱- تسری این تضمین به کالاهای مصرفی به تشخیص کارفرما و اعلام آن در اسناد فرایند ارجاع کار می‌باشد.

تبصره ۲- صد درصد مبلغ سپرده حسن اجرای کار در ازای ضمانت‌نامه‌های موضوع بندهای (الف)، (ب)، (پ)، (ث)، (ج)، (چ) و (ح) ماده (۴) به پیمانکار بازگردانده می‌شود. حداکثر پنجاه درصد ضمانت‌نامه‌ها می‌تواند از نوع موضوع بند (ث) ماده (۴) باشد.

ماده ۶- در فرایند ارجاع کار و معاملات خدمات پیمانکاری از جمله پیمانکاری احداث (اسور ساختمانی)، پیمانکاری‌های نصب، ساخت، ساخت و نصب، استخراج و فرآوری معادن، حمل و نقل کالا (باربری)، حمل و نقل مسافر، تعمیر، نگهداری، بهره‌برداری و انواع خدمات پشتیبانی، تضمین‌ها شامل تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار، تضمین انجام تعهدات، تضمین پیش‌پرداخت و حسن اجرای کار است که مبلغ آنها به شرح زیر تعیین می‌شود:

الف- تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار: مبلغ تضمین برحسب درصدی از برآورد هزینه اجرای

کار به شرح جدول شماره (۴) تعیین می‌شود.



امضاء مالک کار اجوب

شماره ثبت ۱۰۶۲۵

۵۹

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

محل مهر پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

۱۳۳۴۰۲ / ۵۰۶۵۹ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۹۶/۰۹/۲۲



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیأت وزیران

جدول شماره (۴) - مبلغ تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار پیمانکاری

برآورد هزینه اجرای کار	تا (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰) تا (۲۰۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰۰) تا (۲۰۰۰) برابر سقف معاملات متوسط	درصد
۵	۲	۱	۵	
نوع تضمین	تضمین معتبر شرکت در فرایند ارجاع کار به صورت یک یا ترکیبی از ضمانت نامه های موضوع بندهای (الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (چ) و (ح) ماده (۴) است.			

ب- تضمین انجام تعهدات: مبلغ تضمین انجام تعهدات در معاملاتی که موضوع آن پیمانکاری احداث (انجام امور ساختمانی) یا استخراج و فرآوری معادن، حمل و نقل کالا (باربری)، نصب، ساخت یا ساخت و نصب است پنج درصد و در معاملاتی با موضوع پیمانکاری تعمیر، نگهداری و بهره برداری، خدمات پشتیبانی، حمل و نقل مسافر و سایر معاملاتی که در آیین نامه تصریح نشده است ده درصد مبلغ معامله می باشد. تضمین معتبر برای انجام تعهدات در این معاملات برحسب درصدی از مبلغ معامله به شرح جدول شماره (۵) و (۶) می باشد:

جدول شماره (۵) - مبلغ تضمین انجام تعهدات در معاملات پیمانکاری احداث (امور ساختمانی)، استخراج و فرآوری معادن، حمل و نقل کالا (باربری)، نصب، ساخت یا ساخت و نصب

مبلغ برآورد	تا (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	درصد
۵	۲/۵	۲/۵	۲/۵
نوع تضمین	(الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (چ) و (ح)	(الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (چ) و (ح)	(الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (چ)، (ح) و (ط)

جدول شماره (۶) - مبلغ تضمین انجام تعهدات در معاملات پیمانکاری تعمیر، نگهداری و بهره برداری.

خدمات پشتیبانی، حمل و نقل مسافر و سایر

مبلغ برآورد	تا (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	درصد
۱۰	۵	۵	۵
نوع تضمین	(الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (چ) و (ح)	(الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (چ) و (ح)	(الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (چ)، (ح) و (ط)

مهلت های مناقصه گر برای آرایه تضمین انجام تعهدات و امضای قرارداد باید در اسناد ارجاع کار تصریح شود. مهلت مناقصه گزار در امضا و ابلاغ قرارداد حداکثر تا پایانی مدت اعتبار پیشنهادها است.

پ- تضمین پیش پرداخت: میزان پیش پرداخت از پانزده درصد تا بیست و پنج درصد مبلغ اولیه پیمان است که مقدار دقیق آن باید در اسناد فرایند ارجاع کار و پیمان از سوی کارفرما پیش بینی و قید شود. تضمین معتبر برای پیش پرداخت شامل ضمانت نامه های موضوع بندهای (الف)، (ب)، (ث)، (ج)، (چ) و (ح) ماده (۴) می باشد.

این سند در دو نسخه تهیه شده و یک نسخه آن نزد کارفرما و یک نسخه دیگر نزد پیمانکار خواهد ماند.



افق مالکار جنوب

شماره ثبت ۱۰۶۲۵
محل مهر پیمانکار

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



۱۲۴۴۰۲ / ۵۰۶۵۹ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۴۴ / ۱ / ۲۲



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب امضاء هیات وزیران

تبصره ۱- در قراردادهای پیمانکاری احداث، مبلغ پیش پرداخت در سه قسط به شرح زیر در ازای ارایه ضمانت نامه به نفع دستگاه اجرایی بدون کسر کسورات قانونی پرداخت می شود:

- قسط اول معادل چهل درصد مبلغ پیش پرداخت، پس از تحویل کارگاه، قسط دوم معادل سی درصد مبلغ پیش پرداخت، پس از تجهیز کارگاه که طبق شرایط تعیین شده در اسناد ارجاع کار و قرارداد برای شروع عملیات لازم است و قسط سوم معادل سی درصد مبلغ پیش پرداخت، پس از انجام سی درصد مبلغ اولیه پیمان طبق صورت وضعیت های موقت بدون محاسبه مصالح پای کار.

- پس از واریز اقساط اول و دوم پیش پرداخت، (معادل هفتاد درصد پیش پرداخت) نسبت مبلغ کل پیش پرداخت به مبلغ اولیه پیمان از مبلغ ناخالص تمام صورت وضعیت های موقت (به استثنای تعدیل، ماهه التفاوت نرخ مصالح و پرداخت های مشابه) کسر می شود و بعد از واریز قسط سوم، معادل یکصد و چهارده درصد نسبت کل پیش پرداخت به مبلغ اولیه پیمان از صورت وضعیت ها کسر می شود به نحوی که مبالغ پیش پرداخت تا آخرین صورت وضعیت موقت مستهکک شود.

تبصره ۲- چنانچه مبلغ پیش پرداخت به حساب مشترک دستگاه اجرایی و پیمانکار واریز شود و با نظارت دستگاه اجرایی به مصرف تجهیز کارگاه، تکمیل ناوگان، ماشین لای و خرید تجهیزات و مصالح برسد، دستگاه های اجرایی مجازند به جای تضمین های تأدیه پیش پرداخت، تا هر مبلغ سفته دریافت کنند. پیمانکار باید ماشین آلات خریداری شده از این محل را به عنوان وثیقه دریافت پیش پرداخت در رهن دستگاه اجرایی قرار دهد و تا تصفیه بدهی خود بابت پیش پرداخت، حق خارج کردن آنها از کارگاه بدون اجازه دستگاه اجرایی را ندارد.

تبصره ۳- اقساط پیش پرداخت و چگونگی بازپرداخت در سایر قراردادهای پیمانکاری باید با توجه به برنامه زمان بندی انجام کار در اسناد مذاقعه و شرایط قراردادی درج شود.

ت- سپرده حسن اجرای کار. بابت تضمین حسن اجرای کار معادل ده درصد از هر پرداخت به استثنای پیش پرداخت، کسر و به حساب سپرده واریز می شود.

تا صد درصد مبلغ سپرده حسن اجرای کار در ازای ضمانت نامه های موضوع بندهای (الف)، (پ)، (ت)، (ج)، (چ) و (ح) ماده (۴) که می تواند حداکثر پنجاه درصد آن از تضمین موضوع بند (ث) ماده (۴) باشد به پیمانکار بازگردانده می شود.

تبصره - در مواردی که پیمانکار مطابق قوانین و مقررات مربوط در پروژه های تملک دارایی های سرمایه ای، مشارکت و سرمایه گذاری نماید، اموال و دارایی های ایجاد شده به نسبت سهم پیمانکار به عنوان تضمین قابل قبول بوده و دستگاه اجرایی مربوط می تواند به تشخیص و برآورد خود، اسوآل و دارایی های مذکور را به عنوان تضمین حسن اجرای کار پروژه مربوط پذیرفته یا جایگزین سایر تضمین های سپرده شده قبلی پروژه نماید.

این سند در دو نسخه صادر شده و هر دو نسخه دارای اعتبار است.



افوا مالدار جنوب

محل مهر پیمانکار ثبت ۱۰۶۲۵



۱۲۳۴۰۲ / ۵۰۶۵۹ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۴۱/۹/۲۲



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تسویب نام هیأت وزیران

ماده ۷- برای انتخاب مشاور، در کارهای مطالعاتی، طراحی، مدیریت طرح، نظارت، امور تحقیقاتی و پژوهشی و امور نرم‌افزاری موضوع خدمات بند (هـ) ماده (۲۹) قانون برگزاری مناقصات - معبوب ۱۳۸۳ - تضمین به صورت زیر است:

الف- تضمین انجام تعهدات: تضمین انجام تعهدات، بعد از ابلاغ انتخاب مشاور، یا ابلاغ اسامی برای انعقاد قرارداد، باید به میزان پنج درصد مبلغ قرارداد حسب مورد طبق مهلت تعیین شده در اسناد درخواست پیشنهاد، توسط وی به دستگاه اجرایی تحویل گردد. مهلت‌های داوطلب برای ارائه تضمین انجام تعهدات و امضای قرارداد باید در اسناد ارجاع کار تصریح شود. مهلت کارفرما در امضا و ابلاغ قرارداد حداکثر تا پایان مدت اعتبار پیشنهادها است.

ب- تضمین پیش پرداخت: مبلغ پیش پرداخت در کارهای مطالعاتی، طراحی، مدیریت طرح، امور تحقیقاتی و پژوهشی و امور نرم‌افزاری در صورت درخواست مشاور معادل بیست و پنج درصد مبلغ اولیه قرارداد (همان مرحله) می‌باشد، که باید بدون کسر کسورات قانونی و در ازای ضمانت‌نامه به دستگاه اجرایی، پرداخت شود. برای خدمات مربوط به دوره ساخت و تحویل (نظارت عالیه و کارگاهی) معادل ده درصد مبلغ اولیه قرارداد همان مرحله می‌باشد که باید بدون کسر کسورات قانونی و در ازای ضمانت‌نامه به دستگاه اجرایی پرداخت شود.

پ- سپرده حسن اجرای کار: بابت حسن اجرای کار معادل ده درصد از هر پرداخت کسر و به حساب سپرده واریز می‌شود. مبالغ نقدی سپرده حسن اجرای کار در آرای ارایه ضمانت‌نامه‌های موضوع ماده (۴)، به طرف قرارداد (مشاور) بازگردانده می‌شود. آزادسازی تضمین انجام تعهدات و حسن اجرای کار، تابع شرایط قراردادی است.

جدول شماره (۷) - مبلغ تضمین خرید خدمات مشاوره

میزان	موضوع تضمین
پنج درصد	تضمین انجام تعهدات
بیست و پنج درصد	تضمین پیش پرداخت
ده درصد	سپرده حسن اجرای کار

تضمین قابل قبول مشاور می‌تواند یک یا ترکیبی از ضمانت‌نامه‌های ماده (۲) باشد.

تبصره- در قراردادهای پژوهشی و تحقیقاتی دستگاه‌های اجرایی با دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی و آموزشی دولتی، ارایه ضمانت‌نامه کتبی با امضای رؤسای دانشگاه‌ها، مؤسسات پژوهشی و آموزشی طرف قرارداد مجاز است. در صورت عدم انجام تعهدات موضوع ضمانت‌نامه یادشده، وزارت امور اقتصادی و دارایی (خزانه‌داری کل کشور) مکلف است با درخواست دستگاه اجرایی و تأیید

درج شده در صورت‌جلسه، تاریخ و امضاء و مهر است

محل امضاء صاحب مجاز حق امضاء پیمانکار

۶۲

موفق و متشکر جناب



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

شماره: ۱۲۳۴۰۲ / ۵۰۶۵۹ هـ

تاریخ: ۱۳۹۴ / ۱ / ۲۶



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

نصیب امرحیات وزیران

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور مبالغ ضمانت نامه را از محل موجودی حساب درآمد اختصاصی دانشگاه ها به دستگاه اجرایی ذینفع مسترد نماید.

ماده ۸- تضامین گروه همکاری (مشارکت مدلی) و کارهای ترکیبی به شرح زیر است:

الف- تضامین گروه همکاری (مشارکت مدلی) باید به عهده راهبر گروه یا به صورت تجمیع تضامین شرکا به تناسب سهم الشرکه آنان باشد و در کلیه اقدامات بعدی مجموعه تضامین شرکا، یک واحد محسوب می شود. در هر حال مبلغ تضمین بر اساس کل مبلغ برآورد محاسبه و در صورتی که ضابط ضروری باشد کل تضامین ضبط می شود. شرایط و نحوه ارایه اینگونه تضامین باید در شرایط ارجاع کار و شرایط قراردادی لحاظ گردد.

ب- در معاملاتی که موضوع آن ترکیبی از تأمین مصالح، تجهیزات، کالا و خدمات مرتبط در قالب قرارداد خرید مشتمل بر یک یا چند مورد تولید یا عرضه، حمل، نصب و پشتیبانی باشد به شرط آنکه مجموع خدمات نصب و پشتیبانی کمتر از بیست و پنج درصد مبلغ برآوردی باشد، تضامین آن مشمول ضوابط تضامین خرید کالا خواهد بود. در غیر این صورت، تضامین هر بخش قرارداد طبق ضوابط بخش مربوط به خود می باشد.

پ- در معاملاتی که موضوع آن ترکیبی از خدمات مشاوره و پیمانکاری است (مانند امور پیمانکاری طرح و ساخت، امور پیمانکاری طراحی و نصب، امور پیمانکاری طراحی و تأمین کالا و احداث) در صورتی که سهم بخش مشاوره کمتر از بیست و پنج درصد کل قرارداد باشد تضامین آن مشمول ضوابط تضامین پیمانکاری خواهد بود. در غیر این صورت، تضامین هر بخش قرارداد طبق ضوابط بخش مربوط به خود می باشد.

ت- در معاملاتی که موضوع آن ترکیبی از خدمات مشاوره و خرید کالا یا ماشین آلات است تضامین آن مشمول ضوابط تضامین خرید کالا است.

ماده ۹- تضمین معتبر برای شرکت در فرآیند ارجاع کار و تضامین انعقاد قرارداد ارزی ریالی، مطابق ضوابط این آیین نامه می باشد. تضمین بخش ارزی فقط ضمانت نامه های ارزی بانکی از بانک های داخلی دارای مجوز یا تحت نظارت بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و یا بانک های خارجی مورد تأیید بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران قابل قبول است. تضمین بخش ارزی و بخش ریالی باید بر اساس جدول این آیین نامه و متناسب با بخش ارزی و ریالی به همان ارز موضوع قرارداد باشد. در این صورت نیز مبلغ تضمین بر اساس کل مبلغ برآورد محاسبه می شود.

تبصره- اشخاص ایرانی مجازند به جای ضمانت نامه های ارزی، ضمانت نامه ریالی بانکی بر اساس نرخ تسعیر بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران (زمان تسلیم) ارایه نمایند. لازم است مبلغ ضمانت نامه در هر دوره دوازده ماهه که نرخ تسعیر ارز بیش از ده درصد افزایش داشته، به روز شده و کسری آن تحویل دستگاه اجرایی گردد.



افق ماحکار جنوب

شماره ثبت ۱۰۶۲۵
محل مهر پیمانکار

محل ادعاه صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

۱۳۴۴۰۲ / ۵۵۰۶۵۹ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۴۴/۰۹/۰۲



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیأت وزیران

ماده ۱۰- نحوه آزادسازی و ضبط تضمین‌ها به شرح زیر می‌باشد:
الف- پس از تعیین برندگان اول و دوم، تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار سایر شرکت کنندگان باید حداکثر ظرف هفت روز کاری آزاد شود.

ب- در صورت امتناع برنده اول از انعقاد قرارداد یا عدم ارائه تضمین انجام تعهدات، تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار وی ضبط و قرارداد با برنده دوم منعقد می‌گردد. در صورت امتناع نفر دوم یا عدم انعقاد قرارداد، تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار وی نیز ضبط و فرایند ارجاع کار تجدید می‌شود.

پ- تضمین پیش‌پرداخت به تناسب استهلاک آن بنا به درخواست سپارنده، آزاد می‌شود.

ت- آزادسازی و ضبط تضامین در سایر موارد طبق مفاد قرارداد است.

ث- در صورت وقوع شرایط ضبط تضمین (مطابق قرارداد) و اقدام کارفرما برای ضبط، وی موظف است این موضوع را طی ابلاغیه‌ای با ذکر مستندات و دلایل به مضمون‌عنه اعلام نماید.

ج- دستگاه‌های اجرایی و بانک‌ها باید از کاربرگ‌های پیوست این آیین‌نامه که تأیید شده به مهر دفتر هیئت دولت است برای تضامین موضوع بندهای (الف)، (ث) و (ج) ماده (۴) حسب مورد استفاده کنند. شرایطی که در کاربرگ‌های یادشده برای آزادسازی یا ابطال ضمانت‌نامه‌های بانکی تعیین شده است برای انواع دیگر تضمین باید رعایت شود.

ماده ۱۱- ضمانت تأخیر تعهدات مالی مناقصه‌گذار (کارفرما) که طبق بند (ب) ماده (۱۰) قانون برگزاری مناقصات مصوب ۱۳۸۳- باید در اسناد مناقصه و به تبع آن در قرارداد منعقد قید و تعهد گردد، بر اساس شاخص تورم اعلامی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران تعدیل و پرداخت می‌گردد. سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، نحوه محاسبه تمدید مدت پیمان (مجاز شمردن تأخیر تحویل مورد معامله) با لحاظ پرداخت ضمانت تأخیر تعهدات مالی کارفرما را بهمه و ابلاغ نماید.

ماده ۱۲- ضوابط مندرج در این آیین‌نامه برای اخذ تضامین شرکت در فرایند ارجاع کار و انجام تعهدات معاملات خرید کالا و خدمات تعیین شده و سایر تضامین به تشخیص کارفرما حسب مورد، در صورتی که با عمل مزایده مطبق باشد باید در مزایده‌ها رعایت گردد.

ماده ۱۳- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور نظارت بر حسن اجرا، تبیین و تفسیر این آیین‌نامه را بر عهده دارد.

محل امضاء صاحب مجاز حق امضاء پیمانکار

۶۴

محل امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

استاد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

۱۳۴۴۰۲ / ۵۰۶۵۹ هـ

شماره
تاریخ: ۱۳۴۴/۹/۲۲

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه هیات وزیران

ماده ۱۴- از تاریخ لازم الاجرا شدن این آیین نامه، همه آیین نامه ها و ضوابط قبلی تمامی دستگاه های مشمول و دستگاه هایی که مقررات خاص خود را در این زمینه دارند، از جمله تصویب نامه های شماره ۴۲۹۵۶/ت/۲۸۴۹۳ هـ مورخ ۱۳۸۲/۸/۱۱، شماره ۲۰۰۷۱/ت/۲۰۹۸۰ هـ مورخ ۱۳۸۳/۴/۲۱، شماره ۱۲۷۶۵/ت/۲۷۷۷۴ مورخ ۱۳۸۶/۱۲/۲۷، شماره ۱۲۲/ت/۳۸۴۴۹ هـ مورخ ۱۳۸۷/۱۱/۱۷، شماره ۱۵۱۲۹۰/ت/۳۹۵۱۱ مورخ ۱۳۸۸/۷/۲۹، شماره ۱۰۱۰۱۷/ت/۴۸۰۰۲ مورخ ۱۳۹۲/۵/۱۲ و شماره ۲۲۶۴۲/ت/۱۴۳ هـ مورخ ۱۳۹۳/۳/۳ لغو می شوند.

اسحاق جهانگیری
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر رئیس قوه قضائیه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، معاونت حقوقی رئیس جمهور، معاونت امور مجلس رئیس جمهور، معاونت اجرایی رئیس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، معاونت فحوائن مجلس شورای اسلامی، امور تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات، کلیه وزارتخانه ها، سازمان ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

این سند در تاریخ ۱۳۴۴/۹/۲۲ صادر شده است.



افق مالدار جنوب

محل مهر پیمانکار شماره ثبت ۱۰۶۲۵

۶۵

محل امضاء صاحب محاز حق امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

بسمه تعالی

ضمانتنامه شرکت در فرایند ارجاع کار

(کاربری شماره یک)

نظر به اینکه نام متقاضی با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی
مایل است در ارجاع کار/متقاضی/مزایده موضوع ارجاع کار

شرکت نماید،

نام ضامن از نام متقاضی در مقابل نام کارفرما/اینم برابر مبلغ ریال/لارز تضمین
تعهد می نماید چنانچه نام کارفرما/اینم به نام ضامن اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده
نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده و مشارالیه از امضای
پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات استنکاف نموده است، تا میزان ریال/لارز هر مبلغی را که
 نام کارفرما/اینم بخواهد، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرما/اینم اینکه
احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد، در وجه یا
خواه کرد نام کارفرما/اینم بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز سه ماه تا آخرین تاریخ تمدید پیشنهاد معتبر می باشد
این مدت پتابه درخواست کتبی نام کارفرما/اینم رای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتیکه نام ضامن
تواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا نام متقاضی موجب این تمدید را فراهم نسازد و نام ضامن
را موفق به تمدید نماید، نام ضامن متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج
شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/اینم پرداخت کند.
چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی نام کارفرما/اینم مطالبه نشود، ضمانتنامه در سررسید، خود به
خود باطل و از درج اعتبار ساقط است، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

در صورتیکه مدت ضمانتنامه پیش از سه ماه مد نظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرایند ارجاع کار و آنچه در روزنامه
کثیرالانتشار میسر خواهد بود در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامهریزی کشور برسد.

دفتر: ۰۰۰۰۰۰۰۰

۱۱-۱



افق
محل مهر
سازمان آب و برق خوزستان
شماره ثبت ۱۰۶۲۵

۶۶

محل امضاء صاحبان مجوز حق امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

بسمه تعالی

ضمانتنامه انجام تعهدات

(کاربری شماره دو)

نظر به اینکه نام متقاضی با شناسه حقوقی/حقوقی به نشانی کد پستی به نام ضمانت اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده را با نام کارفرما/ما/اینم دارد از نام متقاضی در مقابل نام کارفرما/ما/اینم برای مبلغ ریال لاری به منظور انجام تعهداتی که موجب قرارداد یاد شده به عهده می گیرد تضمین و تمهید می نماید در صورتی که نام کارفرما/ما/اینم کتباً و قبل از انعقاد سررسید این ضمانتنامه به نام ضمانت اطلاع دهد که نام متقاضی از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است ، تا میزان ریال لاری ، هر مهلی را که نام کارفرما/ما/اینم مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرما/ما/اینم با تایید وزیر یا بالاترین مقام کارفرما بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اعلامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد ، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/ما/اینم بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی واصله نام کارفرما/ما/اینم قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده ، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که نام ضمانت بتواند با لغو مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا نام متقاضی موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند نام ضمانت را حاضر به تمدید نماید نام ضمانت متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/ما/اینم پرداخت کند .

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد .

دفتر هیئت دولت

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۶۷

محل امضاء مالککار/جبوب
شماره ثبت ۱۰۶۲۵



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

بسمه تعالی

ضمانتنامه پیش پرداخت

(کاربرگ شماره سه)

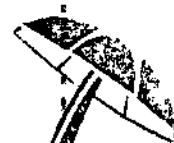
نظر به اینکه نام متقاضی با شناسه حقوقی/حقوقی به نشانی کد پستی به نام ضامن اطلاع داده است که قرارداد موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده را با نام کارفرما/پایان متعهد نموده است و قرار است مبلغ ریال به عنوان پیش پرداخت به نام متقاضی پرداخت شود نام ضامن متعهد است در صورتی که نام کارفرما/پایان کتباً به نام ضامن اطلاع دهد که خواستار باز پرداخت مبلغ پیش پرداخت داده شده به نام متقاضی است هر مبلغی تا میزان پیش پرداخت مستهلک نشده را به محض دریافت اولین نقاشی کتبی واصله از سوی نام کارفرما/پایان بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/پایان بپردازد. اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی نام کارفرما/پایان واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که نام ضامن نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا نام متقاضی موجب این تعهد را فراهم سازد و نتواند نام ضامن را حاضر به تسدیه نماید نام ضامن متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/پایان بپردازد.

مبلغ این ضمانتنامه بنا به درخواست کتبی نام متقاضی که در آن مبلغ پیش پرداخت واریز شده درج شده است، طبق نظر کتبی نام کارفرما/پایان که باید حداکثر ظرف سی روز از تاریخ تحویل نامه اعلام نام ضامن به نام کارفرما/پایان در مورد مبلغ پیش پرداخت واریز شده واصل گردد، تقلیل داده می شود و در صورت عدم وصول پاسخی از سوی نام کارفرما/پایان ضمانتنامه معادل مبلغی که نام متقاضی اعلام نموده است تقلیل داده خواهد شد.

در صورتی که تمام مبلغ این پیش پرداخت به ترتیب تعیین شده در این ضمانتنامه واریز گردد و مبلغ آن به صفرتقلیل داده شود، این ضمانتنامه خویه خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد گردد یا نگردد.

در صورت ثبتا ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

فقر هیئت روات



افق ماحکار جنوب

شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل مهر پیمانکار

۶۸

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

بسمه تعالی

ضمانتنامه استرداد کسور حسن انجام کار

(کاربرگ شماره چهار)

نظریه اینک که نام متقاضی با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی
به نام ضامن اطلاع داده است که مقرر است مبلغ ریال/لاری از طرف
نام کارفرما/مافینم به عنوان استرداد کسور حسن انجام قرارداد موضوع ارجاع کار آن در
پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/امامالات درج شده به نام متقاضی پرداخت شود از این رو پس از پرداخت وجه
مربور به نام متقاضی نام ضامن متعهد است در صورتی نام کارفرما/مافینم کتباً و قبل از
انقضای سررسید این ضمانتنامه به نام ضامن اطلاع دهد که نام متقاضی از اجرای تمهیدات ناشی
از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است تا مبلغ ریال/لاری هر مبلغی را که نام کارفرما/مافینم
مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرما/مافینم بدون آنکه احتیاجی به صدور
اظهارنامه و یا اقداسی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/مافینم بپردازد مدت
اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی نام کارفرما/مافینم
واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید است و در صورتی که
نام ضامن بتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را قبل از انقضای آن تمدید کند و یا نام متقاضی موجب
تمدید آن را فراهم نسازد و نتواند نام ضامن را حاضر به تمدید نماید نام ضامن متعهد است بدون
آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/مافینم پرداخت کند.
در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

دفتر ثبت دولت

۱۱-۶



محل امضاء صاحبان حق امضاء پیمانکار

۶۹

ایق مالدار جنوب
شماره ثبت ۱۰۶۲۵



وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

بسمه تعالی

تایید مطالبات به جای ضمانتنامه

(کاربرگ شماره پنج)

لذکر به اینکه نام متقاضی با شناسه حقوقی/حقوقی به نشانی کد پستی
می پذیرد که مبلغ تایید شده زیر به عنوان ضمانتنامه موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار آن در
پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده نزد نام کارفرما/ماینر از مطالبات تایید شده و پرداخت نشده وی از
نام کارفرما/ماینر کسر و متناوب گردد نحوه ضبط و استرداد مطابق ضوابط آیین نامه تضمین معاملات و شرایط
قراردادی است.

نام متقاضی نام و نام خانوادگی، مهر و امضاء/امضاءهای استناد تمهیدآور

نام متقاضی

نام کارفرما/ماینر

موضوع قرارداد مرتبط با معاملات : شماره طرح/پروژه مرتبط با موضوع مطالبات :

شماره و تاریخ قرارداد مرتبط با موضوع مطالبات :

کل مبلغ کارکرد با حق الزحمه مرتبط با موضوع مطالبات : پرداخت های قبلی به نام متقاضی :

مانده قابل پرداخت قبل از کسور :

مانده پرداخت پس از کسور بیش پرداخت و علی الحساب و... به حروف :

مانده پرداخت پس از کسور بیش پرداخت و علی الحساب و... به عدد :

امضاء و تایید مقام مجاز کارفرما :

امضاء و تایید ذیحساب :

این کاربرگ در دو نسخه تهیه شده یک نسخه در ذیحسابی و یک نسخه در مجری طرح ضمیمه اسناد مربوطه گردد

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اخلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

دفتر هیئت دولت

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۷۰

محل مهر پایش و امضاء کارفرما/ماینر

شماره ثبت ۱۰۶۲۵

اسناد پیمان انجام خدمات اداری
سازمان سال ۱۴۰۳

وزارت نیرو
شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان



تعهدنامه رعایت بخشنامه نحوه مدیریت تعارض منافع

این شرکت به موجب این تعهدنامه، در راستای قرارداد انجام خدمات اداری سازمان ۱۴۰۳ بطور مستقیم و غیرمستقیم متعهد می گردد اجرای کلیه مفاد بخشنامه نحوه مدیریت تعارض منافع به شماره ۹۹/۳۳۱۴۴/۵۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۰۸/۱۸ ابلاغی از سوی وزارت محترم نیرو را رعایت نموده و مسئولیت اجرا آن به عهده این شرکت می باشد و در صورت عدم اجرای آن، مطابق مفاد بخشنامه برخورد خواهد شد.

نام، نام خانوادگی، امضاء و مهر مجاز تعهدآور پیشنهاددهنده:

تاریخ:

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۷۱

مالدار جلوب



محل مهر پیمانکار



شیوه‌نامه انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات قراردادهای

به استناد ماده ۷ شیوه‌نامه مورخ ۱۴۰۰/۰۱/۰۱ تحت عنوان "شیوه‌نامه انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات قراردادهای عمومی مندرج در ماده ۳ همین شیوه‌نامه اعم از آنکه از طریق برگزاری مناقصه یا مزایده منعقد شده باشند یا نه، مشمول این شیوه‌نامه می‌شوند. همچنین به استناد ماده ۴ همین شیوه‌نامه کلیه قراردادهای نمونه (تیپ) که مؤسسات عمومی در روابط قراردادی خود با دیگران استفاده می‌کنند از جمله نمونه قراردادهای مذکور در ماده ۳ شیوه‌نامه علاوه بر انتشار در پایگاه اطلاع رسانی مؤسسه، در دسترس متقاضیان قرار می‌گیرد. در سایر قراردادهای که بشکل خاص در سایر هواد این شیوه‌نامه از آنها یاد شده، ضرورت رعایت قیود مطروحه در مواد مربوطه الزامی می‌باشد.

به استناد ماده ۱۲ شیوه‌نامه، متقاضی می‌تواند حسب مورد درخواست دسترسی به کل یا بخشی از متن قرارداد امضاء شده به تفکیک موارد ذیل این ماده را داشته باشد. همچنین به استناد ماده ۱۵ شیوه‌نامه، متقاضی می‌تواند اطلاعات قرارداد مورد نظر خود را از هر مؤسسه مشمول که طرف قرارداد است مطالبه کند. چنانچه اطلاعات قرارداد در پایگاه اطلاع‌رسانی قراردادهای عمومی به نشانی <https://edb.mporg.ir> یا از سامانه تدارکات الکترونیکی دولت به نشانی <https://setadiran.ir> بارگذاری شده باشد مؤسسه می‌تواند متقاضی را به اطلاعات موجود در سامانه مذکور ارجاع دهد.



ایفک مالدار جنوب

شماره ثبت ۱۰۶۲۵

محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار

۷۲

محل مهر پیمانکار

اسناد پیمان انجام خدمات اداری سازمان سال ۱۴۰۳	وزارت نیرو شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان	
--	--	---

شناسنامه پیمان

مشخصات قرارداد			
انجام خدمات اداری سازمان سال ۱۴۰۳			موضوع قرارداد
بودجه جاری	محل تأمین اعتبار	خدماتی	رسته پیمان
معاونت منابع انسانی، مالی و پشتیبانی	واحد درخواست کننده	۱۲ ماه	مدت پیمان
	تاریخ ابلاغ پیمان	استان خوزستان - اهواز - سازمان آب و برق خوزستان	محل اجرا
۱۴۰۲/۱۲/۱۲	تاریخ تسلیم پیشنهاد قیمت	ریال ۴۵۸,۴۳۲,۸۲۵,۸۴۲	مبلغ پیمان
۱۴۰۲/۱۲/۱۹	تاریخ بازگشایی پاکت (ج)	۰/۹۹۶	ضریب پیمان

مشخصات پیمانکار و دستگاه نظارت			
شرکت افق ماندگار جنوب		نام پیمانکار	
شناسه ملی	گواهی صلاحیت خدماتی در فعالیت خدمات عمومی با دارا بودن رتبه ۵	رشته و پایه	
۱۰۸۶۰۸۲۴۸۹۹		اسامی دارندگان حق امضاء مجاز	ابوذر ماندگانی
معاونت منابع انسانی، مالی و پشتیبانی		نام دستگاه نظارت	

نحوه ارجاع کار	
☒ مناقصه عمومی یک مرحله ای با ارزیابی کیفی	☐ مناقصه عمومی یک مرحله ای با ارزیابی ساده
☐ مناقصه عمومی دو مرحله ای	☐ مناقصه محدود
☐ ترک تشریفات مناقصه	☐ تصویب هیأت سه نفره
☐ تأیید هیأت مدیره	☐ واگذاری
☐ اعلام	☐ استعلام

اطلاعات مالی قرارداد	
☐ پایه سال ۱۴۰۲	☒ فهرست بهای:
☒ خدماتی	☐ مجوز شورای عالی فنی در موعد مقرر کسب شده است
☐ خیر	☐ پلی
☐ این قرارداد مشمول تعدیل	☒ می باشد
☐ نمی باشد	☐ شاخص مبنای پیمان:
☐ ۷۶۵۷۴ حاکم	☐ درصد پیشنهادی پیمان:
☐ می باشد	☐ پلوس
☐ نمی باشد	☒ مینوس

محل مهر پیمانکار	شماره ثبت ۱۰۶۲۵	محل امضاء صاحبان مجاز حق امضاء پیمانکار
------------------	-----------------	---